



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«КУБАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»**  
(НОЧУ ВО «КУБАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»)

**ПРИНЯТО:**

Решением Ученого совета

НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт»

Протокол №2 от «26» декабря 2025 г.

Утверждено

Врио ректора \_\_\_\_\_ С.А. Кичайкина

«26» декабря 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об аттестационной комиссии

Краснодар, 2025

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 2</p>	Изм.№
			Дата:

### Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Порядок заседания аттестационной комиссии .....	4
3. Подготовка и условия подачи документов, и их рассмотрение.....	5
4. Заключение трудового договора .....	8
Приложение № 1.....	9
Приложение № 2.....	10
Приложение № 3.....	16
Приложение № 4.....	17
Приложение № 5.....	19
Приложение № 6.....	20

Разработал	Проверил	Согласовано
Помощник ректора Д.С. Бердыш Подпись: Дата:	Проректор по учебной и науч- ной работе, Е.Г. Мельник Подпись: Дата:	Руководитель юридического отдела, О.В. Процевитый Подпись: Дата:

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 3</p>	Изм.№
			Дата:

### 1. Общие положения

1.1. Положение об аттестационной комиссии определяет порядок, условия проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым (замещаемым) ими должностям, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и заключения трудовых договоров (далее – Положение). Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 04.12.2023 № 1138;
- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н.

1.2. К профессорско-преподавательскому составу относятся следующие педагогические работники: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и ассистент (далее – педагогические работники).

1.3. С педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу могут быть заключены следующие договоры:

- трудовой договор на неопределенный срок;
- трудовой договор на определенный срок в пределах учебного года, а также на срок от трех лет до пяти лет (для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности);
- договор о возмездном оказании услуг.

1.4. При наличии нескольких кандидатов заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее – Конкурс) с указанием срока избрания.

1.5. Коллегиальный орган управления - Ученый совет Института (далее – Ученый совет Института), организует проведение конкурса на замещение должностей педагогических работников аттестационной комиссией, в состав которой входят представители, избранные Коллегиальным органом управления - Конференцией работников и обучающихся в соответствии с компетенцией, определенной Уставом Института.

1.6. Настоящее Положение не распространяется на лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда и на лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях договора о возмездном оказании услуг.

1.7. Не проводится конкурс:

- на замещение должностей декана факультета;
- при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата),

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 4</p>	Изм.№
			Дата:

на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

1.8. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

1.9. Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

1.10. Не допускаются к конкурсу лица, которым не разрешена педагогическая деятельность (лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации; имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем части 2 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения).

## **2. Порядок заседания аттестационной комиссии**

2.1. На основании распорядительного акта Ректора, не позднее 1 августа формируется и размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

2.2. На основании распорядительного акта Ректора при наличии вакантной должности педагогического работника на сайте размещается объявление о проведении заседания аттестационной комиссии на основании представляемых заведующим кафедрой в отдел кадров сведений об объявлении конкурса на замещение вакантной должности педагогического работника по возглавляемой кафедре (приложение № 1 к настоящему Положению).

Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

2.3. По решению ректора конкурс проводится в очной или дистанционной форме. При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 5</p>	Изм.№
			Дата:

в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

2.4. В объявлении о проведении конкурса на сайте указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте);
- место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;
- срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

2.5. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия Ученым советом Института решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

2.6. Ответственность за проведение процедуры конкурса и соблюдение настоящего Положения возлагается на председателя Ученого совета Института, секретаря Ученого совета Института. В обязанности секретаря ученого совета Института входит проверка перечня представляемых документов, правильного их заполнения, соответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности (приложение № 2 к настоящему Положению), предоставление справочной информации претендентам о замещаемой должности, о порядке проведения конкурса, предшествующего заключению трудового договора.

### **3. Подготовка и условия подачи документов, и их рассмотрение**

3.1. Срок подачи заявления и других необходимых документов для участия в конкурсе – один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе.

3.2. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в Институт до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

3.3. В случае непоступления в Институт заявлений от претендентов в течение срока, установленного для подачи заявлений, конкурс признается несостоявшимся, и на основании распорядительного акта Ректора объявляется повторный конкурс проводимый в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Претенденты, работающие в Институте, представляют:

- заявление (приложения № 3 к настоящему Положению);
- список опубликованных научных и учебно-методических работ по установленной форме (за последние пять лет), при наличии соответствующих квалификационных требований, предъявляемых к должности (приложение № 4 к настоящему Положению);
- справку учебно-методического подразделения Института с информацией о



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 6

Изм.№  
Дата:

наличии (отсутствии) срывов занятий;

— справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

— заключение по результатам периодического медицинского осмотра;

— копии иных необходимых документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, приведенным в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.5. Претенденты, не работающие в Институте, представляют:

— заявление (приложение № 5 к настоящему Положению);

— копию паспорта;

— копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании; при наличии соответствующих квалификационных требований, предъявляемых к должности;

— копию трудовой книжки, подтверждающую стаж научно-педагогической работы или стаж работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения;

— список опубликованных научных и учебно-методических работ по установленной форме, при наличии соответствующих квалификационных требований, предъявляемых к должности (приложение № 4 к настоящему Положению);

— информация о претенденте;

— справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

— заключение по результатам предварительного медицинского осмотра;

— копии иных необходимых документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, приведенным в Приложении № 2 к настоящему Положению;

— согласие на обработку персональных данных участника в конкурсе на замещение вакантной должности (Приложение № 6);

— соглашение между участниками электронного взаимодействия.

3.6. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

— непредставления установленных настоящим положением документов;

— нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;

— несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

3.7. Работники Института участвуют в конкурсе на общих основаниях с другими претендентами.

3.8. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением,



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 7

Изм.№  
Дата:

квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором и вправе присутствовать на заседаниях кафедры и ученого совета Института, рассматривающих их кандидатуры при конкурсе. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса. Предоставление документов для участия в конкурсе означает безусловное согласие претендента на замещение должности педагогического работника в Институте с ограничениями, установленными настоящим Положением и в соответствии с условиями, указанными в объявлении о конкурсе, размещенном на сайте.

3.9. Аттестационная комиссия Института вправе предложить претенденту провести пробные учебные занятия.

3.10. Заявление по установленной форме на замещение должностей профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента визируется заведующим кафедрой, деканом факультета (для претендентов на должности кафедр медицинского института), руководителем учебно-методического отдела, ученым секретарем Ученого совета Института, проректором по учебной и научной работе, ректором.

3.11. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации квалификационной комиссии Института назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Ответственный секретарь аттестационной комиссии Института при визировании заявления обязан указать на соответствие (несоответствие) представленных документов квалификационным требованиям, установленным приложением № 2 к настоящему Положению, предъявляемым по соответствующей должности.

В случае несоответствия претендента квалификационным требованиям, установленным Приложением № 2 к настоящему Положению, ректор может принять решение о рассмотрении вопроса о соответствии (несоответствии) претендента квалификационным требованиям на заседании аттестационной комиссии Института для получения заключения по данному вопросу.

Ректор может отказать в приеме и визировании заявления в случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным приложением № 2 к настоящему Положению. В этом случае заявление отклоняется и к дальнейшему рассмотрению не допускается.

3.12. Порядок конкурсного избрания включает в себя:

- рассмотрение кандидатуры на заседании кафедры;
- избрание (не избрание) кандидатуры на заседании аттестационной комиссии

Института (структурного подразделения).

3.13. Порядок обсуждения кандидатур на аттестационной комиссии Института (структурного подразделения) определяется настоящим Положением, связанной с замещением должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института.

3.14. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3.15. Правоотношения с теми участниками, которые не избраны по конкурсу прекращаются. Документы претендентов, не прошедших по конкурсу, возвращаются им по их письменному заявлению, поступившему в Институт в течение 30 дней со дня проведения конкурса, либо уничтожаются по истечении 45 дней со дня проведения

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 8</p>	Изм.№
			Дата:

конкурса.

#### 4. Заключение трудового договора

4.1. Ответственный секретарь аттестационной комиссии в течение трех дней после окончания конкурса представляет в кадровый отдел пакет документов, включающий в себя всю конкурсную документацию по всем кандидатам, для заключения или прекращения трудового договора. С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности. Трудовой договор составляется управлением кадров в двух экземплярах, которые подписываются ректором, или другим уполномоченным им лицом и педагогическим работником. Один экземпляр хранится в личном деле работника, второй выдается работнику.

4.2. Трудовые договоры могут заключаться на неопределенный срок или определенный в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае, если трудовой договор заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается заключение трудового договора на срок менее трех лет, но не менее чем на учебный год. Срок трудового договора устанавливается в соответствии с условиями размещенного объявления о конкурсе, соответствующий сроку избрания по конкурсу.

4.3. Лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение соответствующей должности в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения Ученым советом Института, должен явиться в кадровый отдел для заключения трудового договора с Институтом.

4.4. Избранный по конкурсу кандидат должен явиться не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе, в управление кадров для продления трудового договора с Институтом.

4.5. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на неопределенный срок или на срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, определяемые в соответствии с Положением.

4.6. При переводе на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, определяемый в соответствии с Положением, или на неопределенный срок.

4.7. После заключения с работником трудового договора издается приказ ректора о приеме его, либо переводе на педагогическую должность по соответствующей кафедре или продолжения работы в той должности, по которой был проведен конкурс. Изменения и дополнения к трудовому договору определяются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

4.8. Истечение срока трудового договора с работником является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

- непредставления работником заявления для участия в конкурсе;
- если работник по результатам конкурса считается не избранным.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 9</p>	Изм.№
			Дата:

**Приложение № 1  
к Положению об аттестационной комиссии**

Ректору НОЧУ ВО  
«Кубанский медицинский институт»

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(наименование факультета)

\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

Служебная записка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Прошу объявить заседание аттестационной комиссии на замещение  
вакантной(ых) должности(ей)кафедры \_\_\_\_\_: (полное наименование кафедры)

- \_\_\_\_\_ человека на \_\_ ставку(и) на \_\_ года (лет), (должность)
- \_\_\_\_\_ человека на \_\_ ставку(и) на \_\_ года (лет), (должность)

Заведующий кафедрой

И.О. Фамилия

Согласовано:

Декан      И.О. Фамилия

Начальник отдела кадров      И.О. Фамилия

Проректор по учебной и научной работе      И.О. Фамилия

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 10</p>	Изм.№
			Дата:

**Приложение № 2  
к Положению об аттестационной комиссии**

Квалификационные требования к должностям профессорско-преподавательского состава в Некоммерческом образовательном частном учреждении высшего образования «Кубанский медицинский институт»

Наименование должности, профессии	<i>Ассистент</i>
Требования к образованию и обучению	<p>Высшее образование – бакалавриат, специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).</p> <p>Дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (бакалавриата, специалитета или магистратуры) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль), которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).</p>
Требования к опыту практической работы	<p>При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).</p>
Стаж научно-педагогической деятельности	<p>Стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.</p>
Повышение квалификации	<p>Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности за последние три года.</p>
Наименование должности, профессии	<i>Преподаватель</i>
Требования к образованию и обучению	<p>Высшее образование – специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).</p> <p>Дополнительное профессиональное</p>



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 11

Изм.№  
Дата:

	образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Требования к опыту практической работы	При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Стаж научно-педагогической деятельности	Стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.
Повышение квалификации	Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности за последние три года.
Наименование должности, профессии	<b>Старший преподаватель</b>
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю). Дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Требования к опыту практической работы	При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Стаж научно-педагогической деятельности	Стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 12

Изм.№

Дата:

	кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.
Повышение квалификации	Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности за последние три года.
Учебно-методические материалы за 5 последних лет	- не менее 1 - не менее 2-х –при наличии ученой степени кандидата наук
Публикации за последний год:  а) в изданиях, входящих в перечень ВАК;  б) в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	не менее 1  не менее 1
Выступление с докладами на университетских, региональных и всероссийских или международных конференциях	не менее 1
Наименование должности, профессии	<i>Доцент</i>
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).  Дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Требования к опыту практической работы	При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Стаж научно-педагогической деятельности	Стаж научно-педагогической работы не менее трех лет. При наличии ученого звания – без предъявления требований к стажу работы.
Наличие ученой степени	Ученая степень кандидата (доктора) наук



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 13

Изм.№

Дата:

Повышение квалификации	Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности за последние три года.
Учебно-методические материалы за 5 последних лет	не менее 2-х
Публикации за последний год:  а) в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science и / или Scopus в соответствии с авторским участием;  б) в изданиях, входящих в перечень ВАК;  в) в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	не менее 0,5  не менее 1  не менее 1
Выступление с докладами на университетских, региональных и всероссийских или международных конференциях	не менее 1
Наименование должности, профессии	<b>Профессор</b>
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), ординатура, ассистентура-стажировка, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).  Для преподавания по программам ординатуры (дополнительно к общим требованиям): высшее медицинское или высшее фармацевтическое образование, или иное высшее образование и профессиональная переподготовка в области, соответствующей специальности ординатуры и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).
Требования к опыту практической работы	При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) – опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися, или соответствующей преподаваемому учебному



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 14

Изм.№

Дата:

	курсу, дисциплине (модулю).  Для преподавания по программам ординатуры: опыт профессиональной деятельности, соответствующий специальности ординатуры, как правило, не менее трех лет.
Особые условия допуска к работе	Для руководства подготовкой аспирантов по индивидуальному учебному плану: наличие публикаций в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях и(или) представления на национальных и международных конференциях результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности, соответствующей области исследований аспиранта.
Стаж научно-педагогической деятельности	Стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет.  При наличии ученого звания профессора – без предъявления требований к стажу работы.
Наличие ученой степени, ученого звания	Ученая степень доктора наук;  Ученая степень кандидат наук и ученое звание профессора
Повышение квалификации	Дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности за последние три года.
Защитившиеся аспиранты	+
Учебник с грифом и/или – учебное пособие с грифом (наличие); и/или монография, словарь, справочник (наличие)	+
Публикации за последний год:  а) в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science и / или Scopus в соответствии с авторским участием;	не менее 1
б) в изданиях, входящих в перечень ВАК;	не менее 2
в) в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	не менее 1



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 15

Изм.№

Дата:

Выступление с докладами на университетских, региональных и всероссийских или международных конференциях	не менее 1
Руководство инициативной НИР выполняемой в рамках тематического плана научно- исследовательских работы	+

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 16</p>	Изм.№
			Дата:

**Приложение № 3  
к Положению об аттестационной комиссии**

Ректору НОЧУ ВО  
«Кубанский медицинский институт»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Заявление

«\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_\_

Прошу рассмотреть мое заявление на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ ставку(и).

Имею ученую степень \_\_ наук, ученое звание \_\_\_\_\_.

Стаж научно-педагогической работы \_\_ лет.

С Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт», с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной должности, условиями трудового договора ознакомлен(а).

Должность *подпись* И.О. Фамилия

Согласовано:

Заведующий кафедрой И.О. Фамилия

Декан И.О. Фамилия

Руководитель учебно-методического отдела И.О. Фамилия

Ответственный секретарь квалификационной комиссии И.О. Фамилия

Проректор по учебной и научной работе И.О. Фамилия

Ректор И.О. Фамилия

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 17</p>	Изм.№
			Дата:

**Приложение № 4  
к Положению об аттестационной комиссии**

**СПИСОК  
опубликованных учебных изданий и научных трудов**

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя полностью

N	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности (с указанием вида публикации. Для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа. Для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции /съезда/симпозиума/семинара/форума/конгресса. Научные труды, опубликованные в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer или GeoRef, приводятся на русском языке или на языке оригинала (без перевода на русский язык). К списку прилагаются копии страниц на сайтах, указанных международных реферативных баз данных и систем цитирования, подтверждающие вхождение в них изданий, в которых опубликованы научные труды соискателя ученого звания (на день их выхода в свет).	Форма учебных изданий и научных трудов (печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная)	Выходные данные (место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных конференций, съездов, симпозиумов, семинаров, форумов, конгрессов; для электронных изданий указывается номер государственной регистрации уполномоченной государственной организации	Объем (количество печатных листов или страниц; публикаций дробью: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю)	Соавторы (фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе)



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 18

Изм.№  
Дата:

1	2	3	4	5	6
Учебные издания					
1.					
2.					
3.					
Научные труды					
1.					
2.					
3.					
Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем.					
1.					
2.					
3.					

Соискатель

\_\_\_\_\_   
подпись

Список верен:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
фамилия, имя,   
отчество

Ученый секретарь  
Ученого совета  
Института

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
фамилия, имя, отчество

(Гербовая печать) (Дата)

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 19</p>	Изм.№
			Дата:

**Приложение № 5  
к Положению об аттестационной комиссии**

Ректору НОЧУ ВО  
«Кубанский медицинский институт»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
от \_\_\_\_\_, (Ф.И.О. полностью)  
проживающего по адресу:  
телефоны:

Заявление

Прошу рассмотреть мое заявление на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_кафедры\_\_\_\_\_на \_\_\_\_\_ставку(и). Имею ученую степень кандидата наук, ученое звание \_\_\_\_\_. Стаж научно-педагогической работы \_\_\_\_\_лет.

С Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт», с квалификационными требованиями, предъявляемыми к вакантной должности, условиями трудового договора, коллективным договором, ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. копию паспорта;
2. копию диплома о высшем образовании с приложением;
3. копию диплома о присуждении ученой степени;
4. копию документа о присвоении ученого звания;
5. список научных и учебно-методических трудов;
6. копию трудовой книжки;
7. автобиографию;
8. справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
9. заключение по результатам предварительного медицинского осмотра.
10. согласие на обработку персональных данных участника в конкурсе на замещение вакантной должности.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласовано:  
Заведующий кафедрой И.О. Фамилия

Декан И.О. Фамилия

Руководитель учебно-методического отдела И.О. Фамилия

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 20</p>	Изм.№
			Дата:

**Приложение № 6  
к Положению об аттестационной комиссии**

**СОГЛАСИЕ СОИСКАТЕЛЯ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ  
на обработку его персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)  
\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: (наименование, серия, номер, дата  
выдачи, \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, наименование органа, выдавшего документ) даю свое согласие

находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_  
(далее по тексту –Работодатель), на обработку моих персональных данных, указанных в  
настоящем согласии, в целях рассмотрения Работодателем кандидатуры соискателя на  
замещение вакантной должности, принятия Работодателем решения о приеме на работу  
либо об отказе в приеме на работу, формирования Работодателем документов о  
трудоустройстве в случае принятия решения о приеме на работу.

**Перечень персональных данных на обработку которых я даю настоящее согласие:** - фамилия, имя, отчество (при наличии); - пол; - возраст; - дата и место рождения; - сведения о документе, удостоверяющем личность: наименование, серия и номер документа, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ; - адрес и дата регистрации (по месту жительства, месту временного пребывания), адрес места фактического проживания; - гражданство; - предыдущая фамилия (при наличии), сведения о семейном положении и составе семьи; - сведения об образовании, в том числе данные документов об образовании, о квалификации, стаже работы, об обучении, о наличии специальных знаний, знании иностранного языка; - сведения о научно-педагогической деятельности; - сведения об ученых степенях и званиях; - сведения о наградах и льготах; - сведения о состоянии здоровья, относящиеся к вопросу возможности выполнения соискателем на замещение вакантной должности трудовых функций, в том числе содержащиеся в медицинских заключениях, медицинских справках и иных документах, представленных мной Работодателю; - сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; - сведения о трудовой деятельности, в том числе сведения о предыдущих местах работы, наименованиях и контактных данных предыдущих работодателей, занимаемых должностях; - данные СНИЛС; - номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования; - ИНН; - контактный номер телефона, адрес электронной почты; - фотоизображение; - сведения о личных и профессиональных качествах; - иные сведения, содержащиеся в моем резюме иных документах, представленных мной Работодателю.

Я согласен (-на) на обработку<sup>1</sup> Работодателем моих персональных данных в информационной системе Работодателя.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Лист 21

Изм.№

Дата:

Я согласен (-на) на передачу (предоставление, доступ) Работодателем моих персональных данных только специально уполномоченным лицам в том объеме, который необходим им для выполнения конкретных функций. Я согласен(-на) на передачу (предоставление, доступ) моих персональных данных третьим лицам в объеме, необходимом для реализации указанных в настоящей согласии целей.

Я согласен(-на) на получение Работодателем в тех же целях моих персональных данных, содержащих сведения о моих профессиональных качествах (в том числе об оценке моих профессиональных качеств), у моих предыдущих работодателей, указанных мной в резюме, иных документах, представленных мной Работодателю, или из иных незащищенных источников информации.

Я уведомлен(-а) Работодателем и согласен(-на) с тем, что в зданиях и помещениях Работодателя в целях обеспечения общественной безопасности, в целях фиксации возможных действий противоправного характера ведутся аудиозапись и запись камерами видеонаблюдения.

Я даю согласие на обработку Работодателем полученных в результате аудиозаписи и записи камерами видеонаблюдения моих биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность), в целях, указанных в настоящем абзаце.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, своей волей и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до момента принятия Работодателем решения об отказе в приеме на работу либо о приеме на работу (и формирования Работодателем документов о трудоустройстве в случае принятия такого решения).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме путем подачи письменного заявления об отзыве в отдел управления персоналом Работодателя либо путем направления письменного заявления в адрес Работодателя по почте заказным письмом с уведомлением.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Работодатель вправе применить положение части 2 статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

После принятия Работодателем решения о приеме на работу либо об отказе в приеме на работу настоящее согласие будет храниться у Работодателя в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) собственноручно, контактный номер телефона) Зарегистрировано в журнале учета документов о согласии соискателей на замещение вакантных должностей на обработку персональных данных: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_.

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 22</p>	Изм.№
			Дата:

Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций) Работодателя, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) собственноручно, контактный номер телефона)

Зарегистрировано в журнале учета документов о согласии соискателей на замещение вакантных должностей на обработку персональных данных: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций) Работодателя, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.