

Договор аренды

г. Краснодар

«09» февраля 2026 г.

ИП Абакумов Семен Борисович, ИНН 230805423966, ОГРНИП 307230836100079, действующий от своего имени и в своих интересах, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и ИП Дубровская Татьяна Анатольевна, ИНН 230303425462, ОГРНИП 325237500376850, действующая от своего имени и в своих интересах, именуемая в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное владение и пользование за плату следующее имущество:

1.1.1. нежилое помещение общей площадью **25,4** кв.м. (помещение 1-го этажа Литера М1), расположенное по адресу: г.Краснодар, ул.Буденного, д.198, отмеченное в Приложении №1 к настоящему Договору, далее по тексту «Помещение»;

1.1.2. иное имущество/оборудование, указанное в Приложении №2 к настоящему Договору, входящее в стоимость арендной платы помещения.

1.2. Помещение предоставляется под буфет-раздаточную.

1.3. Передача помещения и имущества/оборудования производится по Акту приема-передачи, подписываемому Сторонами (Приложение № 2).

1.4. Помещение принадлежит Арендодателю на праве общей долевой собственности.

1.5. Доходы, полученные Арендатором от использования помещения, являются его собственностью.

1.6. Арендатор обязан пользоваться помещением в соответствии с настоящим Договором и назначением помещения, поддерживать его в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание помещения.

1.7. По истечении срока аренды Арендатор обязан вернуть переданное ему в соответствии с настоящим Договором помещение и имущество/оборудование по Акту приема-передачи в исправном состоянии, пригодном для его дальнейшего использования с учетом нормального износа.

2. СРОК АРЕНДЫ.

2.1. Срок аренды составляет: с «09» февраля 2026 г. по «01» июля 2026 г. включительно (далее – «Срок аренды»).

3. АРЕНДНЫЕ ПЛАТЕЖИ. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Ежемесячная арендная плата состоит из двух составляющих:

3.1.1. постоянная - арендная плата в размере **22 250** (двадцать две тысячи двести пятьдесят) рублей в месяц, начиная с даты подписания настоящего Договора по «01» июля 2026 г. включительно.

Арендатор до **05** числа текущего месяца перечисляет арендную плату за текущий месяц аренды на расчетный счет Арендодателя со следующим указанием назначения платежа: «Оплата арендной платы за _____ месяц по Договору аренды от **09 февраля 2026 г.**».

В последующие месяцы аренды Арендатор ежемесячно до **25** числа текущего месяца перечисляет постоянную составляющую арендной платы за следующий месяц аренды на расчетные счета Арендодателей со следующим указанием назначения платежа: «Оплата постоянной составляющей арендной платы за _____ месяц по Договору аренды от **09 февраля 2026 г.**».

В связи с применением упрощенной системы налогообложения, услуги, оказываемые Арендодателем по настоящему Договору, в соответствии с главой 26.2 НК РФ (Часть 2 НК РФ), НДС не облагаются.

3.1.2. переменная – суммы коммунальных и эксплуатационных платежей (электроснабжение, отопление, водоснабжение, канализация и т.д.) за пользование Арендатором нежилым помещением общей площадью **25,4** кв.м. (помещение 1-го этажа Литера М1), расположенное по адресу: г.Краснодар, ул.Буденного, д.198, оплачиваемых Арендодателем организациям, предоставляющим эксплуатационные и коммунальные услуги и осуществляющие обслуживание помещения в пользу Арендатора, **увеличенная на 6,383%**.

Размер переменной составляющей арендной платы доводится Арендатору ежемесячно счетами.

Оплата переменной составляющей арендной платы производится Арендатором в следующем порядке:

а) оплату переменной составляющей арендной платы Арендатор производит до **25** числа месяца следующего за отчетным месяцем;

б) оплату переменной составляющей арендной платы за последний месяц аренды Арендатор производит не позднее последнего числа месяца аренды в размере равном сумме за предпоследний месяц аренды.

В платежном поручении в назначении платежа указывает: «Оплата переменной составляющей арендной платы за _____ месяц по Договору аренды от 09 февраля 2026 г.».

3.2. В случае неполучения Арендатором счетов на оплату переменной составляющей арендной платы до **25** числа месяца следующего за отчетным месяцем, Арендатор обязан производить платежи исходя из счетов за предыдущий отчетный месяц, в сроки, указанные в п.3.1.2. настоящего Договора.

3.3. Оплата считается произведенной надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя либо путем внесения наличных денежных средств в кассу Арендодателя.

3.4. В случае досрочного расторжения договора Арендодатель вправе произвести предварительный расчет переменной составляющей арендной платы на день подписания Акта приема-передачи. Сумма задолженности должна быть погашена Арендатором в день подписания соглашения о расторжении договора.

3.5. Расчетным месяцем является период с первого по последнее число календарного месяца.

3.6. Плата за эксплуатационные и коммунальные услуги определяется на основании установленных Арендодателем в Помещении показаний приборов учета (счетчиков), умноженных на тарифы, установленные снабжающими организациями (поставщиками предоставляемых ресурсов), действующие на момент оказания соответствующих услуг, а также сведений (счетов) организации, осуществляющей обслуживание и эксплуатацию помещения (далее – Управляющая организация (при наличии)).

3.7. Арендодатель вправе не чаще одного раза в год в одностороннем порядке увеличивать размер арендной платы не более чем на 10% от предыдущей ставки арендной платы, плюс коэффициент инфляции за предыдущий год, установленный на основании данных Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации, путем направления соответствующего уведомления Арендатору. Указанное изменение вступает в силу по истечении тридцати календарных дней с момента направления Арендодателем соответствующего уведомления.

3.8. Обмен документами между Сторонами осуществляется в бумажной и/или электронной форме (в виде Электронных документов).

Стороны устанавливают, что получение/отправление Электронных документов совершается ответственным должностным лицом, указанным в п.9 Договора (далее – уполномоченные лица). Документы должны направляться с соответствующего электронного адреса Стороны, указанного в п.9 Договора. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

Датой получения Стороной Электронного документа считается день отправления Электронного документа второй Стороне по электронному адресу получающей Стороны, указанному в п. 9 Договора, при условии, что такое сообщение направлено в рабочий день до 16:00 по Московскому времени. В случае отправления электронного сообщения за пределами установленного временного периода, датой его получения считается следующий за днем фактического отправления такого сообщения рабочий день. Отправление Электронного документа подтверждается соответствующим письмом в электронном формате (с файлом вложения или без него), сохраненным в архиве электронной почты отправляющей Стороны, с наличием в сохраненном электронном письме времени и даты отправки, а также электронного адреса получающей Стороны.

Наличие такого сохраненного архивного письма с данными, предусмотренными настоящим пунктом, является достаточным подтверждением отправления Электронного документа получающей Стороне. Дополнительным подтверждением отправления Электронного документа может являться электронный отчет о получении Электронного документа получающей Стороной.

В случае неполучения одной из Сторон Электронного документа и/или невозможности отправки Электронного документа по любым причинам, Сторона вправе направить/представить такой документ на бумажном носителе.

3.9. Договор, заключенный посредством обмена Сторонами подписанных сканированных копий Договора по электронной почте, имеет юридическую силу. Стороны допускают обмен экземплярами Договоров, дополнительных соглашений, приложений к договору, актов приема-передачи, счетов на оплату, актов выполненных работ/услуг, промежуточных актов выполненных работ/услуг, заявок, актов приема-сдачи работ/услуг, актов сверок, гарантийных писем, дефектовочных актов, уведомлений об увеличении размера арендной платы, уведомлений о приостановке предоставления работ/услуг, уведомлений о досрочном расторжении договора, любых иных уведомлений, приложений, требований, претензий, иных документов, подписанных одной Стороной, сканированных и направленных другой Стороне по адресам электронной почты (e-mail), указанным в разделе 9 настоящего Договора, признавая тем самым юридическую силу названных и отправленных документов. Стороны признают, что доступ (в т.ч. предоставление паролей) к адресам электронной почты (e-mail), указанных в разделе 9 настоящего Договора, предоставлен Сторонами своим уполномоченным представителям с правом на подписание, заверение, получение, отправление деловой корреспонденции и ведение деловой переписки между Сторонами в рамках настоящего Договора. Стороны признают и соглашаются с тем, что любые письма, заявления, уведомления, а также любая иная без исключения деловая корреспонденция, отправленная с адресов электронной почты, указанных в разделе 9 настоящего Договора, является исходящей от надлежащим образом уполномоченных представителей Сторон и в том случае, когда они не содержат сведений об отправителе. В рамках настоящего Договора Стороны согласовали, что дата отправления с адреса электронной почты Отправителя на адрес электронной почты Получателя сканированных копий вышеуказанных документов, подтверждает дату фактического получения Адресатом вышеуказанных документов. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения Стороны от получения деловой корреспонденции, отправленной второй Стороной на адрес электронной почты, указанной в разделе 9 настоящего Договора, деловая корреспонденция считается полученной по истечении 3 (трех) календарных дней с момента ее направления.

3.10. Арендатор обязан подписать Акт выполненных работ/услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его предоставления либо направить мотивированный отказ от его подписания. В случае не подписания Акта выполненных работ/услуг и не направления Арендатором письменного мотивированного отказа от его подписания в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его предоставления, услуги признаются Сторонами оказанными Арендодателем в полном объеме, в срок и с надлежащим качеством, а Акт выполненных работ/услуг считается подписанным обеими Сторонами.

3.11. В случае нарушения сроков оплаты, предусмотренных условиями настоящего Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю проценты в размере одного процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. На отношения сторон в данном случае распространяются положения ст. 823 ГК РФ. Проценты за пользование коммерческим кредитом, в т.ч. за сроком действия договора, начисляются до дня фактического возврата суммы кредита и выплачиваются Арендатором одновременно с возвратом основной суммы кредита.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ И ВОЗВРАТА ПОМЕЩЕНИЯ

4.1. Арендодатель обязуется передать помещение и имущество/оборудование Арендатору в день подписания договора, а Арендатор обязуется принять помещение и имущество/оборудование (Приложение №2).

4.2. После подписания Сторонами Акта приема-передачи Арендодатель не вправе своими действиями создавать Арендатору препятствия в использовании Помещения в соответствии с целевым использованием, указанным в п.1.2. настоящего Договора.

4.3. Возврат Помещения и имущества/оборудования оформляется Актом возврата (Приложение №3), подписываемым Арендодателем и Арендатором, в последний день срока аренды, а в случае досрочного расторжения Договора либо одностороннего отказа от исполнения Договора в связи с неисполнением обязательств по Договору - в день, установленный соглашением Сторон о расторжении настоящего Договора (день возврата Помещения), либо в день, указанный в уведомлении об отказе от исполнения настоящего Договора.

4.4. Арендатор в последний день срока аренды обязан вернуть Арендодателю Помещение и имущество/оборудование по Акту возврата без задолженности по оплате платежей, указанных в п. 3.1.1.-3.1.2. Договора, в том состоянии, в котором оно было принято Арендатором с учетом нормального износа и произведенных Арендатором в Помещении неотделимых улучшений и перепланировок в соответствии с условиями Договора, удалить все вывески, отделимые улучшения, вывезти имущество Арендатора, мебель и иные предметы из Помещения и исправить причиненные этим повреждения. Критериями нормального износа являются, включая следующее состояние Помещения:

- стены, пол, остекление, оконные конструкции, входная группа дверей Помещения не имеют повреждений, с учетом нормального износа;

- инженерное оборудование, электротехническое оборудование не имеет повреждений и находится в рабочем состоянии, с учетом естественного износа;

- демонтирована вся фирменная символика, включая вывески, логотипы и т.п. Арендатора, которая была установлена в Помещении и при входе в Помещение (в т.ч. входная дверь), а также устранены следы ее демонтажа.

4.5. В случае необоснованного или немотивированного отказа Арендатора от подписания Акта возврата Арендодатель самостоятельно в одностороннем порядке составляет Акт возврата (вместе с дефектной ведомостью) и подписывает его с указанием, что Арендатор от подписи отказался, и вступает в права пользования Помещением с даты подписания такого Акта возврата.

4.6. Арендные и коммунальные платежи, предусмотренные настоящим Договором, начисляются в период и за пределами срока действия настоящего Договора по день фактического подписания Сторонами Акта возврата.

4.7. Если Арендатор не заберет все свое имущество из Помещения после прекращения действия настоящего Договора аренды (независимо от оснований прекращения действия Договора аренды), Арендодатель вправе вывезти и хранить на складе все вышеуказанное имущество или его часть таким способом, какой он предпочтет. При этом, на Арендатора будут возложены все понесенные Арендодателем расходы в связи с вывозом и хранением данного имущества.

4.8. Все неотделимые улучшения Помещения, произведенные Арендатором в течение всего срока Аренды, являются собственностью Арендодателя. Затраты Арендатора на производство указанных улучшений не подлежат возмещению Арендодателем.

4.9. Все произведенные Арендатором в течение срока Аренды отделимые улучшения Помещения являются собственностью Арендатора и должны быть демонтированы без ущерба для Помещения не позднее дня возврата Помещения Арендатором Арендодателю.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель обязуется:

- обеспечить беспрепятственное использование Арендатором арендуемого помещения ежедневно с 08.00 до 20.00 часов на условиях настоящего договора;

- по требованию Арендатора предоставить счета на оплату переменной составляющей не позднее 20 числа месяца следующего за месяцем, в котором оказывались услуги (отчетный месяц), и не позднее 20 числа текущего месяца счета на оплату постоянной составляющей за следующий месяц;

- ежемесячно выставлять для подписания акты оказанных работ/услуг в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным.

5.2. Арендодатель имеет право:

Доступа на территорию Помещения в присутствии представителя Арендатора, как с рабочими и иными лицами, так и без таковых, со всем необходимым оборудованием и материалами:

- в любое время в случае аварий, угрожающих причинению вреда имуществу и жизни людей;

- для проверки содержания арендуемого Помещения;

- в иных случаях – круглосуточно.

5.3. Арендатор обязуется:

- использовать арендуемое помещение исключительно по его целевому назначению в соответствии с п.1.2. настоящего Договора;

- ежемесячно, до 20 числа текущего месяца, получать у Арендодателя счета на оплату и акты выполненных работ/услуг для подписания и оплаты;

- своевременно вносить Арендную плату за пользование Помещением, а также коммунальные (электроснабжение, отопление, водоснабжение, канализация и т.д.) и эксплуатационные платежи, установленные Договором;

- соблюдать противопожарные и санитарные правила, а также правила пользования тепловой и электрической энергией, не допускать перегрузки электросетей.

- без письменного согласия Арендодателя не осуществлять перепланировку арендуемого помещения, а также находящихся в нем систем коммуникаций;

- производить за свой счет текущий ремонт арендуемого помещения;
- за свой счет устранять ущерб, причиненный своими действиями арендуемому помещению;
- обеспечить своими силами и за свой счет охрану арендуемого помещения и находящегося в нем имущества;
- соблюдать технику безопасности и санитарные нормы при использовании помещений;
- соблюдать правила пожарной безопасности, в том числе иметь в наличии в соответствии с нормами пожарной безопасности углекислотные и порошковые огнетушители и иные необходимые средства пожаротушения;

- соблюдать требования санитарного законодательства РФ и Краснодарского края, а также отраслевые правила и нормы, действующие в отношении видов деятельности Арендатора;

- не допускать захламления бытовым, строительным мусором, отходами производства используемое помещение, прилегающие к нему площади и места общего пользования;

- без письменного согласия Арендодателя не использовать помещение для регистрации Арендатора по месту пребывания в качестве юридического адреса;

- допускать в Помещение и оказывать содействие представителям Арендодателя, сотрудникам Управляющей организации (при наличии), уполномоченным лицам предприятий и организаций в сопровождении представителей Арендодателя для проведения работ по монтажу/демонтажу электро-, тепло, водоснабжения и канализации, проверки работы инженерного оборудования, монтажу/демонтажу/проверки приборов учета и контроля, осмотра конструктивных элементов здания, а также проведения необходимых работ на инженерных сетях;

- предоставить Арендодателю контактные телефоны лиц, способных обеспечить доступ в Помещение в экстренных случаях (аварии на инженерных сетях и т.п.);

5.4. Арендатор вправе:

- пользоваться системами коммуникаций, находящимися в здании, в целях водоснабжения, потребления тепловой энергии и электроэнергии, использовать канализацию;

- оборудовать и оформить арендуемое помещение по своему усмотрению, с письменного разрешения Арендодателя и в соответствии с действующим законодательством устанавливать вывески и информационные указатели для определения своего местонахождения.

5.5. Арендатор не вправе без письменного согласия Арендодателя уступать другим лицам полученное в соответствии с настоящим Договором право аренды, а также не вправе сдавать полученное помещение в субаренду.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Арендатор вправе полностью или частично не уплачивать Арендную Плату в течение периода, когда Арендуемые Помещения по тем или иным основаниям полностью или частично было непригодно для использования в целях, определяемых настоящим Договором, вследствие любых действий или упущений со стороны Арендодателя, когда Арендатор не имел доступа к Арендуемым Помещениям по вине Арендодателя, или в иных случаях, когда деятельность Арендатора полностью или частично была приостановлена по причинам, за которые ответственен Арендодатель, либо в результате любых форс-мажорных событий. К событиям форс-мажора относятся чрезвычайные и непредотвратимые сторонами при данных условиях обстоятельства (стихийные явления, военные действия, изменения законодательства РФ, аварий инженерных сетей и коммуникаций, произошедшие не по вине сторон и т.п.).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Арендодатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке, уведомив об этом Арендатора за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты его расторжения, в случаях:

- просрочки Арендатором оплаты платежей, предусмотренных п.п.3.1.1.-3.1.2. настоящего Договора, сроком более 15 (пятнадцати) календарных дней;

- использования Помещения не по назначению, установленному в п.1.2. Договора;

- неисполнения обязательства по письменному согласованию с Арендодателем перепланировки Помещения, а также находящихся в нем систем коммуникаций;

- не соблюдения правил пожарной безопасности и санитарных норм при использовании помещения;

- неисполнения обязательства по письменному согласованию с Арендодателем права сдачи полученного помещения в субаренду;

- объявления Арендатором о своей ликвидации/банкротстве, признании Арендатора несостоятельным (банкротом) в судебном порядке.

7.2. В случае невозврата, либо несвоевременного освобождения арендуемых помещений по любому из оснований, предусмотренных настоящим Договором, за пределами срока действия настоящего Договора Арендатору начисляется и он обязуется оплатить арендную плату за фактическое использование помещения и имущества, а так же пеню в размере одного процента от суммы месячной арендной платы за каждый день просрочки, рассчитанную с даты невозврата, либо несвоевременного освобождения арендуемого помещения по дату фактического возврата/освобождения Арендодателю арендуемого помещения.

7.3. В случае просрочки сроком более 15 (пятнадцати) календарных дней Арендатором оплаты платежей, предусмотренных п.п.3.1.1.-3.1.2. настоящего Договора, Арендодатель вправе начислить пеню в размере одного процента от суммы долга за каждый день просрочки, а так же вправе ограничить Арендатору доступ в помещение (в т.ч. заменить личинки в дверных замках), доступ к коммуникациям в помещении, приостановить и/или уменьшить потребление тепло и энерго ресурсов, применить любые иные ограничительные меры, в т.ч. удерживать имущество Арендатора, находящееся в арендуемом помещении, до фактического погашения Арендатором всей задолженности по настоящему Договору.

7.4. В случае непогашения задолженности по настоящему Договору свыше двух месяцев Арендодатель вправе самостоятельно, без согласия Арендатора, реализовать удерживаемое имущество Арендатора третьим лицам. При этом, из вырученной денежной суммы Арендодатель удерживает суммы задолженности, а также возмещает свои затраты, связанные с вывозом и хранением имущества до его фактической реализации и затраты, связанные с реализацией данного имущества. Оставшаяся часть суммы возвращается Арендатору по его письменному требованию. Все убытки, связанные с вышеуказанными ограничительными действиями, относятся на счет Арендатора.

7.5. Арендатор имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях:

- если Арендодатель в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с момента получения письменного уведомления Арендатора о ненадлежащем исполнении Арендодателем своих обязательств не исполнит их;
- предъявления к Арендодателю исковых требований со стороны третьих лиц в отношении или порядка заключения настоящего Договора либо в отношении арендуемых Помещений.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны договорились разрешать все возникающие споры путем переговоров. В случае не достижения согласия спорные вопросы подлежат рассмотрению в суде по месту регистрации Истца. Досудебный порядок разрешения споров по данному Договору не предусмотрен.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Приложение:

1. План-схема - Приложение № 1.
2. Акт приема-передачи помещения в аренду - Приложение № 2.
3. Акт возврата - Приложение №3.

9. Реквизиты и подписи сторон

АРЕНДАТОР: Индивидуальный предприниматель Дубровская Татьяна Анатольевна		АРЕНДОДАТЕЛЬ: Индивидуальный предприниматель Абакумов Семен Борисович	
Адрес местонахождения: 352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Шопина, 109/3, кв. 2 e-mail: TATIANA.ANATOLEVNA.1968@mail.ru тел. уполномоченного лица: 8 (989) 851-33-21 ФИО уполномоченного лица: Дубровская Т.А.		Адрес местонахождения: 350020, г. Краснодар, ул. Гаврилова, 62, кв. 10 e-mail: 2004tk@mail.ru тел. уполномоченного лица: 8 (918) 431-37-37 ФИО уполномоченного лица: Абакумова Н.Н.	
Расчетный счет	40802810430740018495	Расчетный счет	40802810951440011186
Кор. Счет	30101810100000000602	Кор. Счет	30101810400000000700
Банк получателя	Краснодарское отделение №8619 ПАО «Сбербанк»	Банк получателя	Филиал «Южный» ПАО «БАНК УРАЛСИБ» г. Краснодар
БИК	040349602	БИК	040349700
ИНН	230303425462.	ИНН	230805423966
КПП	0	КПП	0
ОГРНИП	325237500376850	ОГРНИП	307230836100079
ИП  /Дубровская Т.А./ м.п.		ИП  /Абакумов С.Б./ м.п.	



АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Краснодар

09 февраля 2026 г.

Мы нижеподписавшиеся, ИП Абакумов Семен Борисович, ИНН 230805423966, ОГРНИП 307230836100079, действующий от своего имени и в своих интересах, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и ИП Дубровская Татьяна Анатольевна, ИНН 230303425462, ОГРНИП 325237500376850, действующая от своего имени и в своих интересах, именуемая в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответствии с Договором аренды от 09 февраля 2026 года, составили настоящий Акт приема-передачи о том, что Арендодатель ПЕРЕДАЛ, а Арендатор ПРИНЯЛ для использования под офис и организации учебного процесса студентов:

- нежилое помещение общей площадью 25,4 кв.м. (помещение 1-го этажа Литера М1), расположенное по адресу: г.Краснодар, ул.Буденного, д.198, далее именуемые «Помещение»;
- имущество/оборудование:

Помещение оснащено электропроводкой, выключателями, розетками, светильниками, водопроводом, канализацией, находящимися в рабочем состоянии.

Показания приборов учета на день подписания настоящего Акта составляют:

Счетчик электроэнергии: _____, показания: _____ кВт.
Счетчик воды: _____, показания: _____.

Арендатор настоящим Актом подтверждает отсутствие претензий к Арендодателю по состоянию принимаемого Помещения.

Подписи Сторон:

Арендодатель:
Индивидуальный предприниматель



/Абакумов С.Б./

Арендатор:
Индивидуальный предприниматель

/Дубровская Т.А./