



НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КУБАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»
(НОЧУ ВО «КУБАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»)


ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета
НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт»
Протокол № 2 от «26» декабря 2025 г.

Утверждено
Врио ректора _____ С.А. Кичайкина
«26» декабря 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода обучающихся


Краснодар, 2025

	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ</p>	<p style="text-align: center;">Лист 2</p>	Изм.№
			Дата:

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Процедура перевода обучающихся их исходной образовательной организации в принимающую образовательную организацию	5
3. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую	9
4. Приложения 1	11

Разработал	Проверил	Согласовано
Декан Р.А. Киргуева Подпись: Дата:	Проректор по учебной и научной работе, Е.Г. Мельник Подпись: Дата:	Руководитель юридического отдела, О.В. Процевитый Подпись: Дата:

	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ	Лист 3	Изм.№
			Дата:

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о порядке и основании перевода обучающихся» направлено на совершенствование организации учебного процесса в Некоммерческом образовательном частном учреждении высшего образования «Кубанский медицинский институт» (далее - Институт) и составлено в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательными актами в сфере образования РФ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом Института;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования».

1.2. Перевод студента с программы специалитета на программу специалитета из иного высшего учебного заведения Российской Федерации в НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт» для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, осуществляется по личному заявлению студента. К заявлению прилагается копия зачетной книжки или справка об обучении.

1.3. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

1.4. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт» для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

Количество вакантных мест для перевода определяется НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт» с детализацией по образовательным программам, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц. Количество вакантных мест для перевода в НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт» определяется с учетом имеющихся материально-технических, кадровых и иных возможностей организации образовательного процесса.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Лист 4

Изм.№

Дата:

Если количество мест для перевода в Институт меньше числа поданных заявлений от желающих перевестись, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

Аттестация проводится путем рассмотрения аттестационной комиссией копии зачетной книжки или справки об обучении, с обучающимся может проводиться собеседование. Основанием для заключения о возможности перевода является положительное решение аттестационной комиссии.

По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть зачтены обучающемуся или из-за разницы в учебных планах или обнаруживаются неизученные дисциплины, обучающийся должен сдать их, т.е. ликвидировать академическую задолженность (в пределах не более 15 з.е.).

1.5. При переводе дисциплины базовой части перезачитываются в объеме изученном обучающимся. Институт обеспечивает возможность обучающемуся освоить дисциплины базовой части в объеме, установленном учебным планом по образовательной программе, на которую обучающийся переводится.

При переводе обучающегося на ту же образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную профессиональную образовательную программу перезачитываются дисциплины вариативной части.

Факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся по его желанию.

При переводе обучающегося в НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт» на ту же образовательную программу, по которой он обучался ранее, или родственную основную образовательную программу сдаче подлежат:

- разница в учебных планах направлений подготовки (специальностей) в базовой части;
- разница в учебных планах направлений подготовки (специальностей) в вариативной части.



В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о переводе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося по ликвидации академической задолженности, который должен предусматривать перечень дисциплин (разделов дисциплин) подлежащих изучению, их объемы, форма аттестации (экзамен или зачет). Сроки ликвидации академической задолженности утверждены законодательно и составляют один академический год для ликвидации академической задолженности.

Индивидуальный учебный план по ликвидации академической задолженности разрабатывается и утверждается в течении 14 дней после предоставления обучающимся справки об обучении из другого вуза, зачисления в число обучающихся приказом ректора и заключением договора об обучении.

Индивидуальный учебный план по ликвидации академической задолженности утверждается деканом.

Информация о перезачтенных дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, а также о ликвидации академической задолженности вносится в зачетные книжки и другие учетные документы НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт» с проставлением оценок (зачетов).

2. Процедура перевода обучающихся их исходной образовательной организации в принимающую образовательную организацию

2.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе) (перед началом осеннего и весеннего семестров текущего года).



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Лист 6

Изм.№
Дата:

2.2. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям действующего законодательства и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.3. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, принимающая организация помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом организации.

2.4. При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Лист 7

Изм.№
Дата:

2.5. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением подтверждающей справки о переводе в принимающую учебную организацию.

2.6. Исходная организация в течение 3-5 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

2.7. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Лист 8

Изм.№
Дата:

2.8. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

- если принимающая организация вправе самостоятельно осуществлять признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования.



2.9. Принимающая организация в течение 3-5 рабочих дней со дня поступления документов (выписка из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании) издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

После издания приказа о зачислении в порядке перевода принимающая организация формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую

3.1. Обучающийся в НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт» имеет право на перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки. Перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки возможен не позднее первого года обучения и после прохождения первой промежуточной аттестации.

3.2. Порядок перевода определяется Институтом и предусматривает следующие этапы:

- оформление письменного заявления на перевод по другой специальности и (или) направлению подготовки (Приложение 1);
- приказ о переводе с указанием курса обучения, образовательной программы, с которых и на которые осуществляется перевод, подписанный Ректором Института;
- переоформление договора на обучение;



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Лист 10

Изм.№

Дата:

- составление листа переаттестации и определение академической задолженности в соответствии с учебным планом другой специальности;

- составление индивидуального учебного плана по ликвидации академической задолженности (со сроком ликвидации академической задолженности в течение одного академического года);

- внесение в студенческий билет и зачетную книжку обучающегося соответствующих изменений, которые заверяются подписью декана и печатью Института.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Лист 11

Изм.№
Дата:

Приложении 1

ОБРАЗЕЦ

Врио ректора НОЧУ ВО
«Кубанский медицинский институт»
Кичайкиной С.А.
студента(-ки) _____ курса,
лечебного факультета,
специальности 31.05.01 Лечебное дело,
группы _____
Фамилия, имя, отчество в Р.п.

Заявление

Прошу перевести меня с _____ курса _____ факультета,
специальности _____, на _____ курса _____ факультета,
специальность _____, с «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Подпись