

**НОЧУ ВО «КУБАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ»**  
**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о подготовке специалистов с высшим образованием на платной форме обучения**

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

г. Краснодар

**Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Кубанский медицинский институт»**, именуемый в дальнейшем “ИСПОЛНИТЕЛЬ”, в лице ректора ПЕРОВА ЮРИЯ МИТРОФАНОВИЧА, действующего на основании бессрочной лицензии Серия 90Л01 № 0009425, регистрационный номер 2492, выданной 22 августа 2016 года Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Федерального закона “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ст.46) и Устава института, зарегистрированного 28.12.2015 г. управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
именуемое(ая) в дальнейшем “ЗАКАЗЧИК” и являющееся(ая) законным представителем

\_\_\_\_\_  
именуемого(ой) в дальнейшем “СТУДЕНТ”,  
с другой стороны, заключили договор о нижеследующем.

***I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.***

1.1. “ЗАКАЗЧИК” оплачивает, а “ИСПОЛНИТЕЛЬ” осуществляет обучение “СТУДЕНТА” на стоматологическом факультете по специальности 31.05.02 “Педиатрия”, очная форма обучения, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами подготовки специалиста. Данный Договор, при отсутствии разногласий между сторонами, автоматически продлевается на очередной срок (следующий учебный год).

1.2. После полного выполнения программы подготовки специалиста (6 лет) и успешной итоговой аттестации “ИСПОЛНИТЕЛЬ” выдает “СТУДЕНТУ” диплом специалиста по специальности 31.05.02 “Педиатрия”, квалификация “Врач-педиатр”, образец которого, в соответствии с п.3. ст. 60 ФЗ № 273 “Об образовании в Российской Федерации”, самостоятельно установлен и утвержден “ИСПОЛНИТЕЛЕМ”.

1.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

***II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.***

2.1. “ИСПОЛНИТЕЛЬ” вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации “СТУДЕНТА”, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, а также в соответствии с “Положением об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования”, а также иными локальными нормативными актами “ИСПОЛНИТЕЛЯ”.

2.2. “ИСПОЛНИТЕЛЬ” обязуется:

2.2.1. Осуществлять обучение “СТУДЕНТА” в соответствии с учебным планом и программой подготовки “специалиста” соответствующего профиля с учетом современных достижений медицинской науки и практики, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2.2.2. Создавать необходимые условия для обучения:

1. осуществлять подбор высококвалифицированных кадров преподавателей: профессоров, доцентов, кандидатов наук, ведущих специалистов края и города;
2. предоставлять учебный, учебно-методический и иной вспомогательный материал по курсам и дисциплинам, включенным в учебный план, в соответствии с установленным стандартом;
3. арендовать помещения со всем комплексом хозяйственно-бытовых услуг;
4. обеспечить компьютеризацию учебного процесса;
5. организовать занятия по клиническим дисциплинам на базе кафедр института и клиник города Краснодара и Краснодарского края;
6. проводить со студентами воспитательную работу;
7. предоставлять возможности для научной студенческой работы;
8. организовывать прохождение практики в лечебных учреждениях города и края;

2.2.3. Проявлять уважение к личности “Студента”, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3. “ЗАКАЗЧИК” вправе:

2.3.1. Требовать от “ИСПОЛНИТЕЛЯ” предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении “СТУДЕНТА” к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. “ЗАКАЗЧИК” обязуется:

2.4.1. Производить оплату за обучение в размере, порядке и сроках, установленных “ИСПОЛНИТЕЛЕМ”.

2.4.2. В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий

(бездействия) обучающегося, договор об оказании платных образовательных услуг институтом может быть расторгнут в одностороннем порядке. Требовать от “СТУДЕНТА” исполнения “Положения об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования”, “Правил внутреннего распорядка обучающихся”, иных локальными нормативными актов “ИСПОЛНИТЕЛЯ”; соблюдения графика учебного процесса, учебной дисциплины и общепринятых норм поведения. Извещать “ИСПОЛНИТЕЛЯ” об уважительных причинах отсутствия “СТУДЕНТА” на занятиях.

2.4.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу “ИСПОЛНИТЕЛЯ”.

2.4.4. Возмещать ущерб, причиненный “ИСПОЛНИТЕЛЮ” или его имуществу.

2.5. “СТУДЕНТ” вправе:

2.5.1. Обращаться к работникам “ИСПОЛНИТЕЛЯ” по вопросам, касающимся процесса обучения в институте.

2.5.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.5.3. Пользоваться имуществом “ИСПОЛНИТЕЛЯ”, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

2.5.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами (факультативы), предоставляемыми “ИСПОЛНИТЕЛЕМ” и не входящими в учебную программу.

2.5.5. Принимать участие в социально-культурных, спортивных и общественных мероприятиях.

2.6. “СТУДЕНТ” обязуется:

2.6.1. Строго исполнять “Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования”, “Правила внутреннего распорядка обучающихся”, иные локальные нормативные акты “ИСПОЛНИТЕЛЯ”; соблюдать график учебного процесса, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному персоналу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.6.2. Участвовать в общественно-полезных работах в порядке трудового воспитания.

2.6.3. Бережно относиться к имуществу “ИСПОЛНИТЕЛЯ”.

2.6.4. Не употреблять, не распространять и не хранить наркотические средства, алкоголь, токсические и психотропные вещества, не курить на территории института и клиник.

### **III. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ОБУЧЕНИЕ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

3.1. Средства за обучение принимаются перечислением или наличной оплатой в банк на расчетный счет “ИНСТИТУТА”. Оплата за обучение производится ежеквартально не позже 25 января, 25 апреля, 25 августа, 25 ноября по \_\_\_\_\_ рублей. Стоимость года обучения в 20\_\_ году составляет \_\_\_\_\_ рублей. Стоимость курса обучения в течение 6 лет по состоянию на 20\_\_ год составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Кроме этого, с 1 февраля ежегодно стоимость обучения возрастает на величину инфляции в соответствии с Законом об образовании в Российской Федерации.

В стоимость обучения стипендия, проживание в общежитии, медицинское страхование не входят.

3.2. При зачислении в число студентов лиц, ранее обучавшихся в другом высшем учебном заведении, при восстановлении после отчисления, продолжения обучения “СТУДЕНТА” после окончания академического отпуска, в случае наличия расхождения в учебной программе, дополнительные занятия с целью ликвидации расхождения в программе оплачиваются дополнительно.

3.3. Оплата за обучение в будущих периодах (кварталах) принимается как авансовая и предполагает доплату при условии изменения стоимости обучения в будущих периодах, в соответствии с инфляцией. При отчислении “СТУДЕНТА”, “ЗАКАЗЧИКУ” возвращается авансовая оплата будущих периодов, либо резервируется при согласии “ЗАКАЗЧИКА” для оплаты возможного последующего обучения.

3.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Об увеличении оплаты за обучение в новом учебном году «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обязан поставить в известность «ЗАКАЗЧИКА» не позднее, чем за 30 дней до истечения срока платежа, путем размещения информации об установлении оплаты за обучение на официальном сайте «ИСПОЛНИТЕЛЯ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://kubmi.ru>).

3.6. В случае прекращения обучения “СТУДЕНТА” по уважительной причине (призыв в Вооруженные Силы РФ, академический отпуск по болезни или родам и другое) средства, поступившие за обучение в текущем периоде (квартале), возвращаются “ЗАКАЗЧИКУ” по его инициативе, за вычетом средств, фактически израсходованных на обучение, включая полный месяц даты отчисления.

Договор на обучение не расторгается. Оставшиеся средства по желанию “ЗАКАЗЧИКА” могут резервироваться для возобновления обучения, с учётом коэффициента изменения стоимости.

3.7. В случае отчисления “СТУДЕНТА” по неуважительным причинам: академическая неуспеваемость, утеря связи с “ИСПОЛНИТЕЛЕМ”, поведение несовместимое с кодексом учащегося – будущего врача, нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся, неоплата или неполная оплата за обучение, по собственному желанию, возникшему после начала учебного семестра, повлекшее за собой невозможность исполнения услуги по вине “ЗАКАЗЧИКА”, денежные средства возвращаются “ЗАКАЗЧИКУ”, за вычетом средств, фактически израсходованных на обучение, включая полный месяц даты отчисления.

- 3.8. Информация об отчислении студента доводится до “ЗАКАЗЧИКА” посредством заказного письма по адресу, указанному в договоре, или ознакомления “СТУДЕНТА” с приказом об отчислении под роспись.
- 3.9. При неуплате за обучение в установленный срок, “СТУДЕНТ” отстраняется от занятий в “ИНСТИТУТЕ” с правом допуска к занятиям после оплаты.
- 3.10. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказании услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), “ИСПОЛНИТЕЛЬ” несёт ответственность в соответствии с ч.3 Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 №706 “Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг”.

**IV. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

- 4.1. Договор вступает в силу с момента подписания, не требует перезаключения на следующий учебный год, действителен до окончания вуза.
- 4.2. Договор заключается в трех экземплярах, один из которых хранится в личном деле “СТУДЕНТА”, второй - в “ИНСТИТУТЕ”, третий у “ЗАКАЗЧИКА”,
- 4.3. Договор может быть продлен, изменен, расторгнут по соглашению сторон, участвующих в его заключении.
- 4.4. Односторонний отказ от выполнения отдельных положений и условий Договора недопустим, за исключением случаев, установленных законодательством или обстоятельствами форс-мажора.
- 4.5. Договор считается расторгнутым в день издания приказа об отчислении “СТУДЕНТА” из “ИНСТИТУТА”.
- 4.6. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**V. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

**НОЧУ ВО “Кубанский медицинский институт”**  
 ИНН 2309055143/ КПП 231001001;  
 РС 40703810900170000261;  
 Банк получателя: Филиал “Южный” ПАО “БАНК УРАЛСИБ”;  
 БИК 040349700;  
 Счет банка получателя 30101810400000000700;  
 350000 г. Краснодар, ул. Красная , 52 -56 \ ул. Ленина, 44;  
 Тел. факс 8(861)255-46-06, тел. 8(861)255-46-07;

**Ректор** \_\_\_\_\_ **Ю.М. Перов**  
 М.П.

**“ЗАКАЗЧИК”** \_\_\_\_\_

Реквизиты \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

**Студент:** \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_;

**Извлечение из Гражданского Кодекса Российской Федерации**

**Статья 15. Возмещение убытков**

- 1. Лицо, право которого нарушено, может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законом или договором не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.
- 2. Под убытками понимаются расходы, которые лицо, чье право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было бы нарушено (упущенная выгода).

**Статья 781. Оплата услуг.**

- 2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг.

**С Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Института, Положением об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, лицензией на осуществление образовательной деятельности, информацией об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности, со статьями 15 и 781 Гражданского Кодекса РФ ознакомлены и обязуемся их выполнять, что подтверждаем своими подписями**

**Заказчик** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ФИО руководителя

Подпись

**Студент** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ФИО

Подпись