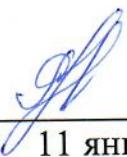


**Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего  
образования «Кубанский медицинский институт»**

От коллектива работников  
Инспектор по кадрам

  
O.P. Рачюкайтис  
11 января 2021 г.

Ректор  
НОЧУ ВО «Кубанский  
медицинский институт»

  
Ю.М. Перов  
11 января 2021 г.



**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
МЕЖДУ РАБОТОДАТЕЛЕМ И РАБОТНИКАМИ**

Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования  
«Кубанский медицинский институт»  
(действует в течение 2021–2023 гг.)

ПРИНЯТ:

Собранием научно-педагогических работников  
представителей других категорий работников и обучающихся  
Некоммерческого образовательного частного учреждение высшего  
образования «Кубанский медицинский институт»  
(протокол от 11 января 2021 г. № 3)

Краснодар, 2021

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий коллективный договор принят в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

1.2. Сторонами настоящего коллективного договора являются: Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Кубанский медицинский институт», именуемое далее «Работодатель», в лице ректора Перова Юрия Митрофановича, и работники учреждения, именуемые далее «Работники», в лице инспектора по кадрам Рачюкайтис Ольги Ромасовны.

1.3. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения в Некоммерческом образовательном частном учреждении высшего образования «Кубанский медицинский институт» (далее – Вуз) между Работодателем и Работниками на основе согласования взаимных интересов сторон данного договора.

1.4. Предметом настоящего договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством Российской Федерации положения об условиях труда и его оплаты, гарантии и льготы, предоставляемые Работодателем, а также некоторые иные отношения, возникающие из взаимных обязательств сторон на основе социального партнерства, направленные на решение задач в области обеспечения социально-экономических прав и интересов Работников Вуза, повышение качества подготовки специалистов, защиту интересов и дальнейшее повышение имиджа Вуза.

Стороны коллективного договора обязуются проводить совместную работу по решению социально-трудовых проблем Работников.

Стороны коллективного договора строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, включающих:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- развитие социального партнерства на демократической основе;
- соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- полномочность представителей сторон;
- свободу выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- обязательность выполнения коллективного договора;
- контроль за выполнением принятого коллективного договора;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективного договора.

1.5.Настоящий коллективный договор распространяется на всех Работников Вуза независимо от принадлежности к профессиональной организации, характера выполняемых работ и замещения должностей по основной работе или совместительству, работающих во всех структурных подразделениях Вуза. Стороны признают юридическое значение и правовой характер коллективного договора и обязуются его выполнять.

1.6.Трудовые договоры, заключаемые с Работниками Вуза, не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий Работников, установленный трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим коллективным договором.

1.7.Во исполнение настоящего коллективного договора в Вузе могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения Работников по сравнению с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим коллективным договором.

1.8.Основные права и обязанности Работников:

1.8.1.Работники имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Вузом;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

#### 1.8.2.Работники обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Вуза;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Работодателя и других Работников, принимать меры по обеспечению его сохранности, снижению и предупреждению непроизводительных затрат;
- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

#### 1.9.Основные права и обязанности Работодателя:

##### 1.9.1.Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с Работниками в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- поощрять Работников за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других Работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Вуза;
- привлекать Работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- принимать локальные нормативные акты.

##### 1.9.2.Работодатель обязан:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- предоставлять Работникам работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

- обеспечивать Работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- обеспечивать Работникам равную оплату за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работникам заработную плату в установленные сроки;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор;
- предоставлять представителям Работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства Российской Федерации;
- рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных представителей Работников о выявленных нарушениях трудового законодательства, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- создавать условия, обеспечивающие участие Работников в управлении Вузом;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работников в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный Работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями и трудовыми договорами.

## **ТРУДОВОЙ ДОГОВОР И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ**

Стороны договорились, что:

2.1. При поступлении на работу в Вуз трудовые отношения оформлять путем заключения трудового договора в письменной форме, который может быть заключен как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более 5 лет. Срочный трудовой договор заключается только в случаях, указанных в статье 59 ТК РФ. Работодатель и Работник обязуются выполнять условия заключенного трудового договора.

2.2. При заключении трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Вузе, а также при переводе на должность научно-педагогического работника организовать и проводить избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации (утвержденным приказом Минобразования России № 4114 от 26

ноября 2002г.). При проведении конкурсного отбора учитывать профессиональные и морально-этические качества.

2.3.Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с ТК РФ. Условия трудового договора, снижающие уровень прав и гарантii Работника, установленный трудовым законодательством, являются недействительными и не могут применяться.

2.4.Переход на иные условия трудового договора с ранее принятymi на работу лицами производится только по соглашению сторон.

2.5.С ректором Вуза заключается срочный трудовой договор сроком до 5 лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Вуза.

2.6.Проректоры принимаются на работу по срочному трудовому договору. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого проректором с Вузом, совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

2.7.Должности декана факультета и заведующего кафедрой являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется Уставом Вуза и принятыми в соответствии с Уставом Вуза положениями.

2.8.В условия трудового договора может быть включено испытание с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе. Условия испытания должно быть указано в трудовом договоре. Срок испытания не может превышать 3 месяцев (для руководителей обособленных структурных подразделений, указанных в Уставе Вуза, главного бухгалтера и их заместителей – не более 6 месяцев).

2.9.При принятии решений о массовом высвобождении или сокращении Работников Вуза (более 50 человек), связанном с реорганизацией, ликвидацией, перепрофилированием структурных подразделений и сокращением – не менее чем за 2 месяца информировать службу занятости, в соответствии с Положением об организации работы по содействию занятости в условиях массового высвобождения, утвержденным постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 5 февраля 1993 г. № 99.

2.10.Организационно-штатные мероприятия по сокращению педагогических Работников проводить не позднее 30 июня текущего года.

2.11.Сокращение численности или штатов Работодатель осуществляет прежде всего путем ликвидации вакансий, увольнения совместителей и временных работников, перевода работников на работу на неполную ставку.

2.12.При сокращении штатов руководствоваться статьей 179 ТК РФ.

2.13.Принимать необходимые организационные меры по сохранению рабочих мест, рассматривать сокращение штатов как крайнюю меру.

2.14.Обеспечивать возможность получения Работниками расчетных листков с указанием всех видов начислений и удержаний в день заработной платы.

2.15.При увольнении Работника выплату всех сумм, причитающихся ему, в том числе и задолженность по заработной плате производить в день увольнения.

2.16.При приеме на работу сотрудников до заключения с ними трудового договора Работодатель обязуется ознакомить под роспись с должностной инструкцией, а также с текстом коллективного договора и Устава Вуза, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Вуза, относящимися к трудовой деятельности Работника.

2.17.Работодатель принимает решение с учетом мотивированного мнения представителя Работников по следующим вопросам:

- расторжение трудового договора с Работниками, являющимися членами профсоюза, по инициативе работодателя (ст. 82, 374 ТК РФ);
- утверждение графика отпусков (ст. 123 ТК РФ);
- установление системы оплаты и стимулирования труда, в том числе повышения оплаты за работу в выходные нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу (ст. 135 ТК РФ);
- установление различных систем премирования, стимулирующих доплат и надбавок (ст. 144 ТК РФ);
- принятие локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (ст. 162 ТК РФ);
- принятие необходимых мер при угрозе массовых увольнений (ст. 180 ТК РФ);
- определение систем нормирования труда (ст. 159 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ);
- создание комиссий по охране труда (ст. 218 ТК РФ);
- составление графиков сменности (ст. 103 ТК РФ);
- утверждение формы расчетного листка (ст. 136 ТК РФ);
- конкретные размеры повышения заработной платы за работу в ночное время (ст. 154 ТК РФ);
- установление форм профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации Работников, перечень необходимых профессий и специальностей (ст. 196 ТК РФ).

2.18.Объем учебной нагрузки научно-педагогических работников отражается в трудовом договоре Работника.

### **3. ОПЛАТА И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДА**

Работодатель обязуется:

3.1.Оплачивать труд каждого Работника в соответствии с трудовым договором и с учетом его трудового вклада и качества труда.

3.2.Производить выплату заработной платы два раза в месяц (15-го и последний день месяца) путем перечисления денежных средств на банковскую карту Работника (ст. 136 ТК РФ). Если день выдачи заработной платы совпадает с выходным или праздничным днями, перечислять ее накануне

этого дня.

3.3.Работникам, уходящим в очередной отпуск, оплату отпуска производить не позднее, чем за 3 дня до его начала (ст. 136 ТК РФ).

## **4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА**

Работодатель обязуется:

4.1.Соблюдать режим рабочего времени в Вузе, который определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, графиком сменности, утвержденным Работодателем с учетом мнения профсоюзной организации, а также условиями трудового договора.

4.2.Установить продолжительность рабочего времени в Вузе для профессорско-преподавательского состава не более 36 часов в неделю, для остальных Работников не более 40 часов в неделю. Конкретная продолжительность рабочего времени научно-педагогических работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, объемом учебной нагрузки.

4.3.Привлекать Работников к сверхурочным работам, работе в выходные и праздничные дни в исключительных случаях. Привлекать Работников к работе в установленные для них дни отдыха только с их письменного согласия и на основании письменного приказа (распоряжения) ректора Вуза в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Работу в выходной день оплачивать в двойном размере или, по желанию Работника, предоставлять другой день отдыха.

4.4.Сокращать продолжительность работы для всех категорий Работников накануне праздничных и нерабочих дней.

4.5.Установить неполное рабочее время – неполный рабочий день или неполную рабочую неделю в следующих случаях:

- по соглашению между Работником и Работодателем;
- по просьбе беременной женщины.

4.6.Ежегодно определять очередность предоставления оплачиваемых отпусков в соответствии с графиком отпусков, утверждаемых Работодателем.

Извещать о времени начала отпуска Работника не позднее, чем за две недели до его начала.

4.7.Разделять по желанию Работника ежегодный отпуск на части. При этом продолжительность одной из них не может быть менее 14 календарных дней. В исключительных случаях в связи с производственной необходимостью переносить отпуск полностью или частично на другой год.

4.8.Предоставлять право на использование отпуска за первый год работы по истечении шести месяцев непрерывной работы.

4.9.Работодатель вправе по письменному заявлению Работника и при наличии денежных средств заменить часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающего 28 календарных дней, денежной компенсацией.

4.10.Перенесение дополнительного отпуска без сохранения заработной платы на следующий рабочий год не допускается.

4.11.Предоставлять педагогическим работникам Вуза дополнительный отпуск сроком до одного года через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия такого отпуска определяются Министерством образования и науки Российской Федерации и Уставом Вуза, согласно пункту 5 статьи 55 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании».

## **5. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ**

Стороны договорились:

5.1.Проводить диспансеризацию в учреждениях здравоохранения города Краснодара.

5.2.Обеспечивать прием Работников по личным вопросам ректором и проректорами в соответствии с установленным графиком.

5.3.Рассматривать представления представителей Работников о выявленных нарушениях трудового законодательства, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах.

5.4.Возмещать вред, причиненный Работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.

## **6. УЧАСТИЕ РАБОТНИКОВ В УПРАВЛЕНИИ ВУЗОМ**

Стороны договорились:

6.1.Проводить работу в условиях открытости и гласности по всем видам деятельности и в обязательном порядке информировать об этом коллектив.

6.2.Проводить консультации по вопросам принятия локальных актов, содержащих нормы трудового права.

## **7. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ**

Работодатель обязуется:

7.1.Обеспечить соблюдение требований производственной санитарии, техники безопасности и охраны здоровья во всех лабораториях, отделах, кафедрах, других структурных подразделениях в соответствии с законодательством о труде.

7.2.Выполнять в установленные сроки комплекс мероприятий, предусмотренных Положением по охране труда.

7.3.Проводить обучение и проверку знаний по охране труда руководящих и инженерно-технических работников один раз в три года.

7.4.Обеспечивать сотрудников Вуза, работающих во вредных условиях труда, спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты и моющими средствами.

7.5.Принимать необходимые меры по содержанию в надлежащем состоянии объектов недвижимого имущества (зданий и земельных участков), закрепленных за Вузом.

7.6.Проводить профилактическую работу и обучение Работников по охране труда.

7.7.Ежегодно обеспечивать подразделения набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи.

## **9. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ**

Стороны договорились:

9.1.Обеспечить повышение квалификации:

- профессорско-преподавательского состава - не реже, чем 1 раз в 3 года;
- работникам, повышение квалификации которым предусмотрено законодательством, не реже, чем 1 раз в 5 лет.

9.2.В случае направления Работника для повышения квалификации сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы и, если Работник направляется для повышения квалификации в другую местность, оплачивать ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки.

9.3.Предоставлять гарантии и компенсации Работникам, совмещающим работу с успешным обучением в учреждениях высшего, среднего и начального профессионального образования при получении ими образования соответствующего уровня впервые в порядке, предусмотренном статьями 173–176 ТК РФ.

## **10. УРЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ СПОРОВ**

Стороны договорились:

10.1.Коллективные трудовые споры между Работодателем и КТС разрешаются с помощью простых переговоров, а в случае невозможности их решения – согласно главе 61 ТК РФ.

10.2.Соблюдать установленный законодательством порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, использовать все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов.

## **11. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

Стороны договорились:

11.1.Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется Работодателем и представители Работников.

11.2.О выполнении своих обязательств по коллективному договору Работодатель отчитывается на заседаниях Ученого совета Вуза.

11.3.Работодатель и уполномоченные им лица за неисполнение коллективного договора и нарушение его условий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4.Стороны договорились принимать предусмотренные действующим законодательством меры к должностным лицам, не выполняющим обязательства по коллективному и трудовому договорам.

11.5.Невыполненные в течение срока действия договора пункты подлежат реализации и по окончании срока его действия.

11.6.Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или частичное невыполнение своих обязательств по договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы – форс-мажорных обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны относят обстоятельства, возникшие помимо их воли, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить, включая, в частности, стихийные бедствия, военные действия, массовые беспорядки, забастовки, нормативные акты органов государственной власти, препятствующие исполнению сторонами обязательств по договору и т. п.

11.7.В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по Договору откладывается на весь период действия этих обстоятельств. Если такие обстоятельства делятся более шести месяцев, стороны должны собраться для выработки единой позиции о возможности продолжения действия настоящего договора или его корректировки.

## **12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, ПРОДЛЕНИЯ ДОГОВОРА И РЕГИСТРАЦИИ**

Стороны договорились:

12.1.Настоящий коллективный договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

12.2.Коллективный договор заключен на срок 3 года. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более 3 лет в том же порядке, в каком был принят настоящий коллективный договор.

12.3.Стороны обязаны не позже чем за три месяца до истечения срока действия коллективного договора, указанного в пункте 12.2. провести переговоры по продлению или заключению нового коллективного договора.

12.4.Изменения и дополнения к настоящему договору принимаются по согласованию обеих сторон в порядке, предусмотренном для принятия коллективного договора, оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью договора.

12.5.Все условия коллективного договора, принятые в соответствии с законодательством, являются обязательными для обеих сторон. Ни одна из сторон не может в течение всего срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение взятых на себя обязательств.

12.6. В месячный срок после подписания настоящего коллективного договора довести его содержание до всех Работников Вуза. Работодатель обязуется ознакомить с коллективным договором всех вновь принимаемых на работу Работников.

12.7. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, обладающих равной юридической силой.