

**Некоммерческое образовательное частное учреждение
высшего образования
«Кубанский медицинский институт»**

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого Совета от
«26» августа 2017 г. Протокол № 1
Председатель Ученого Совета института

Ректор  профессор Ю.М. Перов



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА КУБАНСКИМ МЕДИЦИНСКИМ
ИНСТИТУТОМ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ),
ПРАКТИК, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Краснодар, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке зачета Кубанским медицинским институтом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» некоммерческого образовательного частного учреждения высшего образования «Кубанский медицинский институт» (далее – Институт, КМИ) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.04.2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», иные нормативные акты в сфере образования и локальные нормативные акты института.

1.2. Данное Положение распространяется на студентов КМИ:

- зачисленных в КМИ для получения второго высшего образования;
- переведенных или зачисленных в КМИ из других высших учебных заведений для продолжения обучения;
- обучающихся параллельно по второй основной профессиональной образовательной программе высшего образования;
- имеющих среднее профессиональное образование;
- имеющих дополнительное образование;
- прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2017 г.

2. Перезачет дисциплин

2.1. Под перезачетом в настоящем Положении понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы высшего образования, получаемого в КМИ.

2.2. Основные параметры для перезачета дисциплин:

- наименование дисциплины;
- объём часов;
- форма аттестации.

2.3. В случае несовпадения наименования дисциплины:

- если название изученной студентом дисциплины / практики в документе об обучении, выданном организацией, в которой проводилось обучение, частично соответствует названию дисциплины базовой части в учебном плане образовательной программы КМИ, то проводится сопоставление аннотаций рабочих программ. При схожих рабочих программах дисциплина / практика зачитывается в трудоемкости (з.е.), соответствующей учебному плану образовательной программы КМИ, но не превышающей трудоемкость, в которой она была изучена.

2.4. В случае несовпадения объема часов:

- если учебные дисциплины в двух образовательных организациях одинаковы, но различается количество часов, то разрешается не считать академической разницей одноименные предметы, изученное число часов по которым составляет 90% и более от числа часов учебного плана соответствующей специальности КМИ.

2.5. В случае несовпадения формы аттестации:

- если дисциплина, изученная студентом, имеет форму аттестации «экзамен», а учебным планом КМИ предусмотрена форма аттестации «зачет», дисциплина подлежит перезачету с формой аттестации «зачет»;

- если дисциплина, изученная студентом, имеет форму аттестации «экзамен», а учебным планом КМИ предусмотрена форма аттестации «зачет с дифференцированной оценкой», дисциплина подлежит перезачету с формой аттестации «зачет с дифференцированной оценкой»;

- если дисциплина (практика), изученная студентом, имеет форму аттестации «зачет», а учебным планом КМИ предусмотрена форма аттестации «экзамен», перезачету подлежит только текущий контроль успеваемости. Промежуточная аттестация проводится в установленном порядке (т.е. сдается экзамен, устанавливается разница в программе в объеме 36 академических часов);

- если студентом изучена часть дисциплины с формой аттестации «промежуточный зачет», перезачету подлежит изученный объем дисциплины при условии его совпадении на 90% и более с объемом нагрузки в соответствующих семестрах в учебном плане КМИ с формой аттестации «промежуточный зачет».

- если дисциплина, изученная студентом, имеет форму аттестации «зачет», «зачет с дифференцированной оценкой», «экзамен», а трудоемкость данной дисциплины в учебном плане КМИ больше изученной студентом, перезачету подлежит изученный объем дисциплины при условии его совпадении на 90% и более с объемом нагрузки в соответствующих семестрах в учебном плане КМИ с формой аттестации «промежуточный зачет»;

- если дисциплина, изученная студентом, имеет форму аттестации «зачет», «зачет с дифференцированной оценкой», «экзамен», а учебным планом КМИ предусмотрена форма аттестации «комплексный экзамен», перезачету подлежит форма аттестации «промежуточный зачет». Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена проводится в установленном порядке, устанавливается разница в программе в объеме 36 академических часов;

- если дисциплина, изученная студентом, имеет форму аттестации «комплексный экзамен», а учебным планом КМИ предусмотрена форма аттестации «зачет», «зачет с дифференцированной оценкой», дисциплина подлежит перезачету с формой аттестации «зачет», «зачет с дифференцированной оценкой»;

- если дисциплина, изученная студентом, имеет форму аттестации «комплексный экзамен», а учебным планом КМИ предусмотрена форма аттестации «экзамен», дисциплина подлежит перезачету с формой аттестации «промежуточный зачет». Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в установленном порядке, устанавливается разница в программе в объеме 36 академических часов;

- если дисциплина, изученная студентом, имеет форму аттестации «зачет с дифференцированной оценкой», а учебным планом КМИ предусмотрена форма аттестации «зачет», «экзамен», дисциплина подлежит перезачету с формой аттестации «зачет», «экзамен».

2.6. Если дисциплина / практика освоена студентом в объеме менее 90% от предусмотренного учебным планом образовательной программы КМИ, то дисциплина / практика не зачитывается.

Если дисциплина освоена студентом в объеме менее 90% от предусмотренного учебным планом образовательной программы КМИ и в учебном плане КМИ предусмотрено изучение данной дисциплины в течение нескольких семестров, перезачету подлежит изученный объем дисциплины при условии его совпадении на 90% и более с объемом нагрузки в соответствующих семестрах в учебном плане КМИ с формой аттестации «промежуточный зачет».

3. Документы, необходимые для перезачета дисциплин

3.1. Основными документами для перезачета дисциплин являются:

- справка об обучении или о периоде обучения установленного образца, срок действия которой составляет 5 лет с даты отчисления;
- диплом о высшем образовании и приложение к нему;
- диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему;
- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- документ установленного образца о дополнительном образовании;
- документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованный в установленном порядке и переведенный на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- документ, выданный иностранными организациями (справка об обучении или периоде обучения и иные документы), легализованный в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.2. Дипломы принимаются только при наличии приложения.

3.3. При отсутствии документа Минобрнауки Российской Федерации о признании эквивалентности документа об образовании, выданного иностранными организациями, перезачет дисциплин не проводится, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

4. Процедура оформления документов для перезачета дисциплин

4.1. При наличии соответствующих документов об образовании студент может обратиться с просьбой о перезачете дисциплин как сразу после поступления в КМИ, так и в процессе обучения. При перезачете дисциплин в процессе обучения

перезачету подлежат только те дисциплины, изучение которых предусмотрено учебным планом КМИ соответствующего направления подготовки (специальности).

4.2. В заявлении на имя ректора студент указывает специальность, курс, семестр, на который он претендует при зачислении. Заявление предоставляется в деканат.

4.3. Документы, подтверждающие результаты освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, предоставляются в учебную часть для процедуры сверки учебного плана.

4.4. Решение о перезачете дисциплин (модулей) / практик принимает аттестационная комиссия.

4.5. Сроки перезачета дисциплин (модулей) / практик и формирование индивидуального учебного плана при ускоренном обучении, индивидуального плана ликвидации академической задолженности, возникшей вследствие разницы в учебных планах - не более одного месяца.

4.6. Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях) / практиках как изученных вносятся в зачетную книжку студента методистом учебной части, заверяются подписью декана и печатью учебной части.