

КОПИЯ ВЕРНА

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
« 28 ДЕК 2015 20 » г.

УСТАВ

**Некоммерческого образовательного
частного учреждения высшего образования
«Кубанский медицинский институт»**

Краснодар, 2015г.

Содержание

Разделы	страницы
История создания института	2
Общие положения	3
Компетенция, права, обязанности и ответственность Института	4
Структура Института	8
Задачи, цели, предмет и виды деятельности	9
Организация образовательного процесса	10
Обучающиеся	11
Научно-педагогические и иные работники	12
Научная деятельность	17
Учредители Института	17
Управление деятельностью Института	18
Локальные нормативные акты Института	23
Имущество и финансово-хозяйственная деятельность	24
Реорганизация и ликвидация Института, изменение его типа	26
Порядок внесения изменений в устав	27

История создания Института:

Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Кубанский медицинский институт» создан в 1995г. по инициативе администрации Краснодарского края (губернатор Н.Г. Кондратенко, мэр г. Краснодара Н.Ф. Кряжевских) в соответствии с законодательством Российской Федерации физическими лицами – ведущими профессорами Кубанского государственного медицинского института имени Красной Армии (44 человека):

1. Перов Юрий Митрофанович
2. Еременко Александр Иванович
3. Корочанская Светлана Петровна
4. Покровский Владимир Михайлович
5. Логинова Елена Федоровна
6. Галенко-Ярошевский Павел Александрович
7. Войцехович Борис Андреевич
8. Гладкова Клара Ивановна
9. Царинский Михаил Маркович
10. Породенко Валерий Анатольевич
11. Борисов Юрий Юрьевич
12. Бондаренко Сергей Иванович
13. Еричев Валерий Васильевич
14. Божко Юрий Иванович
15. Скибицкий Виталий Викентьевич
16. Тараканов Виктор Александрович
17. КадеАзаматХалидович
18. Могильная Галина Мироновна
19. Славинский Александр Александрович
20. Сторожук Петр Григорьевич
21. Пономарева Евгения Павловна
22. Лазаренко Сергей Алексеевич
23. Шубич Моисей Григорьевич
24. Афаунов Али Ибрагимович
25. Деев Альберт Васильевич
26. Шейх-Заде Юрий Решадович
27. Бондаренко Александр Николаевич
28. Николов Степан Христофорович
29. Порубайко Людмила Николаевна
30. Малигонов Евгений Антонович
31. Шульженко Владимир Ильич
32. Лопунова Жанна Константиновна
33. Захаров Юрий Борисович
34. Ремизов Игорь Николаевич
35. Дорошенкова Алла Евгеньевна
36. Авакимян Сергей Борисович
37. Бенсман Владимир Михайлович.
38. Панченко Георгий Федорович
39. Муратов Николай Иванович
40. Настенко Виктор Петрович
41. Кучерявый Николай Иванович
42. Агапова Евгения Николаевна
43. Орлов Вячеслав Георгиевич

44. Бжассо Керим Индрисович

Имел наименование: Негосударственное образовательное учреждение «Кубанский медицинский институт».

В 2003г. Негосударственное образовательное учреждение «Кубанский медицинский институт» был переименован в Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кубанский медицинский институт».

В 2009г. Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кубанский медицинский институт» был переименован в Негосударственное образовательное частное учреждение высшего профессионального образования «Кубанский медицинский институт»

В 2015г. Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кубанский медицинский институт» был переименован в Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Кубанский медицинский институт»

Изменение состава учредителей:

В 2009 году из числа учредителей были выведены в связи со смертью:

1. Агапова Евгения Николаевна
2. Кучерявый Николай Иванович
3. Муратов Николай Иванович
4. Настенко Виктор Петрович
5. Орлов Вячеслав Георгиевич
6. Панченко Георгий Федорович
7. Бжассо Керим Индрисович

В 2015 году выведены из числа учредителей в связи со смертью:

1. Афаунов Али Ибрагимович
2. Дорошенкова Алла Евгеньевна
3. Еременко Александр Иванович
4. Малигонов Евгений Антонович
5. Николов Степан Христофорович
6. Шейх-Заде Юрий Решадович
7. Шубич Моисей Григорьевич

1. Общие положения

1.1. Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Кубанский медицинский институт» (далее - Институт) является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.2. По своей организационно-правовой форме Институт является некоммерческим частным образовательным учреждением.

1.3. Тип образовательной организации: образовательная организация высшего образования;

1.4. **Официальное наименование образовательной организации:**

полное наименование: Некоммерческое образовательное частное учреждение высшего образования «Кубанский медицинский институт»;

сокращенное наименование: НОЧУ ВО «Кубанский медицинский институт».

1.5. **Местонахождение Образовательной организации:**

юридический адрес: Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, дом № 52-56/ул. им. Ленина, дом № 44;

фактический адрес: Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Буденного, дом № 198.

1.6. **Учредителями Института являются физические лица.**

1.7. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.8. Институт является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Институт в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации выдает по реализуемым аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

Институт заверяет выдаваемые им документы об образовании и (или) о квалификации печатью установленного образца.

1.10. Институт самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2. Компетенция, права, обязанности и ответственность Института

2.1. Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Института.

2.2. Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

2.3. К компетенции Института в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями;
- 3) предоставление учредителям и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Института;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителями программы развития Института, если иное не установлено федеральным законодательством;
- 8) прием обучающихся в Институт;
- 9) определение списка учебников, а также учебных пособий, допущенных к используемым при реализации образовательных программ Институтом;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 10.1) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законодательством;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;
- 14.1) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- 16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании;
- 17) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Институте и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 18) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 19) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- 20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Институт осуществляет научную деятельность, а также вправе вести подготовку научных кадров.

2.5. Институт вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Института деятельность

2.6. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

2.6.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2.6.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

2.6.3. соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института.

2.7. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к её компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Института во время образовательного и воспитательного процессов;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности. Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- иные действия (бездействия) в соответствии с федеральным законодательством.

2.8. Задание для Института в соответствии с основными видами деятельности формирует ученый совет, утверждается ректором.

2.9. Финансовое обеспечение выполнения задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, имеющегося у Института за счет средств учредителей, спонсорских взносов, доходов от приносящей доход деятельности и иных не запрещенных действующим законодательством источников.

2.10. Институт вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям.

К иным видам деятельности, осуществляемым Институтом для достижения цели, ради которой он создан, относятся:

факультативные курсы и дисциплины, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

2.11. Институт обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

а) сведения:

о дате создания Института;

о структуре Института;

о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

об образовательных стандартах;

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса;

об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности), по различным условиям приема по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;

о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;

о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Института;

в) отчет о результатах самообследования;

г) порядок оказания платных образовательных услуг

д) сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях":

ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган;

ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности.

Порядок и сроки размещения указанных отчетов и сообщений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Информация подлежит размещению на официальном сайте Института в сети Интернет и обновлению в течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений.

2.12. Институт может иметь филиалы и представительства.

На момент принятия данной редакции устава в Институте нет филиалов и представительств.

3. Структура Института

3.1. Институт самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Институт может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, клиники, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные структурные подразделения.

3.3. Институт может создавать кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Структурные подразделения института, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании устава института, локальных нормативных актов и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом института. Осуществление образовательной деятельности в представительстве запрещается.

3.5. В Институте создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

3.6. Открытие новых структурных подразделений осуществляется на основании решения ученого совета, утвержденного ректором института.

3.7. На момент регистрации данной редакции устава в Институте имеются следующие структурные подразделения:

Факультеты: лечебный, педиатрический, стоматологический, кафедры согласно изучаемым дисциплинам, подготовительное отделение, научно-исследовательское подразделение, учебно-методические подразделения, лаборатории согласно изучаемым дисциплинам, стоматологическая клиника, библиотека, компьютерные классы, фантомные классы, студенческий спортивный клуб.

4. Задачи, цели, предмет и виды деятельности Института

4.1. Основными задачами деятельности Института являются:

1. Обеспечение региона врачебными кадрами без дополнительных бюджетных затрат;
2. Создание рынка услуг по подготовке специалистов с высшим медицинским образованием по прямым заказам населения региона, России, ближнего и дальнего зарубежья.
3. Подготовка специалистов с высшим образованием, сочетающих высокую общую культуру, социально-общественную зрелость, широкую эрудицию в области гуманитарных, естественных и медицинских наук;
4. Повышение квалификации и переподготовка врачебных и научно-педагогических кадров;
5. Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации;
6. Распространение естественно-научных, медицинских, гуманитарных, экономических, экологических и других научных знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня.

4.2. Цели деятельности: основной целью деятельности Института является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования медицинской направленности и научная деятельность.

4.3. Институт может осуществлять образовательную деятельность по следующим видам образовательных программ медицинской направленности:

Образовательные программы высшего образования:

- 1) программы бакалавриата, программы специалитета;
- 2) программы магистратуры;
- 3) программы ординатуры;
- 4) программы подготовки научно-педагогических кадров.

Дополнительные общеобразовательные программы:

- 1) предпрофессиональные программы;
- 2) общеразвивающие программы.

Дополнительные профессиональные программы:

- 1) программы повышения квалификации;
- 2) программы профессиональной переподготовки.

Образовательные программы реализуются на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности. Институт реализует образовательные программы в соответствии с перечнем, указанным в Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

4.4. Предметом деятельности Института является оказание образовательных услуг по образовательные программы разного уровня и направленности с полным возмещением затрат за счет физических и (или) юридических лиц.

Предметом деятельности Института так же является научная и иная, связанная с предоставлением образования деятельность, в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Институт разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями. Содержание профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

5.2. Обучение в Институте проводится по очной форме обучения. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

5.3. На момент регистрации данной редакции устава Институт, в соответствии с Лицензией, реализует следующие виды образовательных программ:

Образовательные программы высшего образования - программы специалитета:

31.05.01 Лечебное дело,

31.05.02 Педиатрия,

31.05.03 Стоматология.

Дополнительные общеобразовательные программы:

Подготовка к поступлению в вуз (до 2-х лет).

5.4. Преподавание ведется на русском языке.

5.5. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

5.6. Решением Ученого совета Института может сокращаться срок обучения в институте лиц, высшее образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок. Для данной категории обучающихся составляются индивидуальные учебные планы.

6. Обучающиеся

6.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

6.1.1. учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

6.1.2. студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

6.1.3. аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

6.1.4. ординаторы - лица, обучающиеся по программам ординатуры;

6.1.5 слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования.

6.2. Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются локальным нормативным актом Института.

6.3. Иным категориям обучающихся документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

7. Научно-педагогические и иные работники

7.1. Научно-педагогические работники

7.1.1. В Институте предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу указанных организаций.

7.1.2. Научные работники образовательных организаций наряду с правами, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, имеют право:

- 1) входить в состав коллегиальных органов управления Института в соответствии с порядком, установленным уставом Института;
- 2) участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института;
- 3) выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество;
- 4) бесплатно пользоваться образовательными, методическими и научными услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института.

7.1.3. Научные работники Института наряду с обязанностями, предусмотренными законодательством о науке и государственной научно-технической политике, обязаны:

- 1) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки;
- 2) развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

7.2. Педагогические работники

7.2.1. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации

- 1) Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

2) В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

3) Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Института, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Институтом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4) Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5) Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6) В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом

организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

7) Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Института, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.2. Обязанности и ответственность педагогических работников

1) Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать устав Института, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

2) Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3) Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

7.3. Иные работники Института

1) В Институте наряду с должностями научно-педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

2) Право на занятие соответствующих должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3) Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, устанавливаются законодательством Российской Федерации, закреплены в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом Российской Федерации уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4) Заместителям руководителей образовательных организаций, руководителям структурных подразделений предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам.

8. Научная деятельность Института

8.1. Основными задачами института являются развитие наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, подготовка научно-медицинских работников высшей квалификации.

- 8.2. Институт осуществляет фундаментальные, прикладные научные исследования и экспериментальные разработки с целью получения научных (научно-медицинских) результатов и научной продукции в областях знаний естественных и клинических наук.
- 8.3. В институте проводится научно-методическая работа, которая базируется на педагогической концепции гибких технологий обучения.
- 8.4. Научно-исследовательская деятельность Института является составной частью подготовки специалистов и осуществляется научными коллективами, отдельными учеными по договорам и контрактам. Для организации научных исследований создаются научно-производственные подразделения, временные творческие коллективы, объединения, центры информационных технологий и другие формирования.
- 8.5. Научные исследования и творческая работа осуществляются по планам, утвержденным ректором Института.
- 8.6. Научные исследования, проводимые институтом, финансируются за счет:
1. внебюджетных источников (собственных или привлеченных средств хозяйствующих субъектов и их объединений, а также средств заказчиков работ);
 2. иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.7. Научная деятельность в Институте может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам или Институту.
- 8.8. Институт проводит научные исследования в соответствии с тематическими планами, утверждаемыми ученым советом.
- 8.9. Организацию научно-исследовательских работ в Институте осуществляет проректор по научной работе.
- 8.10. Структура организации и управления научной деятельностью утверждается приказом ректора Института.
- 8.11. К научным исследованиям привлекаются как штатные работники, так и совместители из числа преподавателей, сотрудников и студентов института. А также высококвалифицированные работники других организаций.

9. Учредители Института

9.1. На момент регистрации данной редакции устава учредителями Института являются физические лица (30 человек):

1. Перов Юрий Митрофанович
2. Корочанская Светлана Петровна
3. Покровский Владимир Михайлович
4. Логинова Елена Федоровна
5. Галенко-Ярошевский Павел Александрович
6. Войцехович Борис Андреевич
7. Гладкова Клара Ивановна
8. Царинский Михаил Маркович
9. Породенко Валерий Анатольевич
10. Борисов Юрий Юрьевич
11. Бондаренко Сергей Иванович
12. Еричев Валерий Васильевич
13. Божко Юрий Иванович
14. Скибицкий Виталий Викентьевич
15. Тараканов Виктор Александрович
16. Каде Азамат Халидович
17. Могильная Галина Мироновна
18. Славинский Александр Александрович
19. Сторожук Петр Григорьевич

20. Пономарева Евгения Павловна
21. Лазаренко Сергей Алексеевич
22. Деев Альберт Васильевич
23. Бондаренко Александр Николаевич
24. Порубайко Людмила Николаевна
25. Шульженко Владимир Ильич
26. Лопунова Жанна Константиновна
27. Захаров Юрий Борисович
28. Ремизов Игорь Николаевич
29. Авакимян Сергей Борисович
30. Бенсман Владимир Михайлович.

9.2. Компетенции учредителя установлены и регламентируются законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности учредителей Института:

1. Соблюдать положения учредительных документов;
2. Исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Институту;
3. Оказывать Институту содействие в осуществлении им своей деятельности;
4. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Института.
5. Учредители могут нести и другие обязанности, если это предусмотрено настоящим уставом.
6. Учредители имеют преимущество найма на работу.

9.3. Выход из состава учредителей осуществляется по заявлению учредителя, утвержденному на общем собрании учредителей.

10. Управление деятельностью Института

10.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

10.2. Управление Институтом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

10.3. Собрание учредителей является высшим органом управления Институтом.

10.4. Единоличным исполнительным органом Института является руководитель института - ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Института.

10.5. В институте формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и обучающихся института, ученый совет, наблюдательный совет, ревизионная комиссия, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.6. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления института, порядок принятия ими решений и выступления от имени института устанавливаются настоящим уставом института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6.1. Собрание учредителей

1)Собрание учредителей осуществляет контроль за соответствием деятельности Института целям предусмотренным настоящим уставом. Решения собрания учредителей, принятые в пределах его компетенции, не противоречащие действующему законодательству и уставу Института, являются обязательными для всех структурных подразделений, должностных лиц и членов коллектива Института.

Собрание учредителей считается правомочным (имеет кворум), если в нем участвуют более половины учредителей.

Решения по вопросам, относящимся к компетенции собрания учредителей, считаются принятыми, если за них проголосовали учредители, участвующие в собрании, суммарное количество голосов которых превышает пятьдесят процентов.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции собрания учредителей, считаются принятыми, если за них проголосовали учредители, участвующие в собрании, суммарное количество голосов которых превышает 2/3 от присутствующих на собрании.

Заседание собрания учредителей и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол собрания учредителей составляется в соответствии с законодательством и подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

2) К исключительной компетенции собрания учредителей относятся следующие вопросы:

1. Определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
2. Утверждение устава Института, изменений и дополнений к нему;
3. Выборы наблюдательного совета Института и ревизионной комиссии сроком на 5 лет;
4. Назначение ректора Института сроком на 5 лет;
5. Выборы председателя наблюдательного совета и председателя ревизионной комиссии из числа учредителей института сроком на 5 лет;
6. Реорганизация или ликвидация института;
7. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
8. Утверждение финансового плана;
9. Рассмотрение возможности участия в других организациях;

10.6.2.Ректор института

1)Ректор института в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом образовательной организации назначается общим собранием учредителей Института.

2) Кандидаты на должность ректора Института должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

3) Запрещается занятие должности руководителя образовательной организации лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4) Должностные обязанности ректора Института не могут исполняться по совместительству.

- 5) Права и обязанности ректора Института, его компетенция в области управления Институтом определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом образовательной организации.
- 6) Ректор Института несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.
- 7) Особенности избрания и назначения на должность и статуса ректора Института определяются в настоящем уставе в соответствии с трудовым законодательством:
- 8) Ректор Института избирается открытым голосованием на собрании учредителей на срок до пяти лет по результатам обсуждения программ претендентов (претендента) на должность ректора или отчета действующего ректора.
- 9) До окончания срока избрания ректор отчитывается на собрании учредителей. По результатам отчета действующий ректор может избираться открытым голосованием на новый срок.
- 10) Совмещение должности ректора с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научно-педагогической деятельности и научно-методического руководства) внутри института не разрешается.
- 11) Ректор осуществляет непосредственное управление деятельностью Института в соответствии со ст. 26, 51 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 12) Ректор руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной, финансовой и иной деятельностью института и в пределах своих полномочий издает приказы, распоряжения, указания и другие распорядительные документы, обязательные для всех работников и обучающихся.
- 13) Ректор несет полную ответственность за работу Института перед собранием учредителей и наблюдательным советом.
- 14) В своей работе ректор руководствуется действующими законодательными актами Российской Федерации и настоящим уставом.
- 15) Ректор в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет должностные обязанности работников Института.
- 16) Ректор имеет право:
 1. Представлять институт без доверенности в отношениях с другими предприятиями, организациями и учреждениями всех форм собственности, и физическими лицами в Российской Федерации и за рубежом;
 2. Утверждать решения ученого совета института:
 - утверждать положения о структурных подразделениях Института, а также положения и программы по направлениям деятельности Института, принятые ученым советом;
 - в установленном действующим законодательством порядке и в соответствии с настоящим уставом распоряжаться всеми средствами института и управлять

имуществом, принадлежащим Институту, и имуществом, переданным институту учредителями в оперативное управление;

- принимать участие в управлении предприятиями, учреждениями и организациями, созданными при учредительстве Института;
- утверждать штатные расписания и устанавливать должностные оклады, надбавки, доплаты работникам Института в пределах имеющегося фонда оплаты, а также порядок и размеры поощрения работников Института;
- решать вопросы, связанные с заключением договоров, предоставлением ссуд, займов, служебного жилья, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу, выдавать доверенности, открывать счета Института, являться распорядителем кредитов;
- осуществлять кадровую политику, принимать, увольнять и привлекать к дисциплинарной и другой ответственности работников Института и обучающихся;
- организовывать работу Института и всех его структурных подразделений.

17) Вмешательство в оперативно-распорядительскую деятельность ректора института не допускается, если она не противоречит законодательным и нормативным актам и настоящему уставу.

18) Ректор обязан своими действиями обеспечивать высокую эффективность учебного, методического, научного, производственных процессов, гарантирующих подготовку высококвалифицированных специалистов.

19) Исполнение части своих полномочий ректор может передавать по доверенности проректорам и другим руководящим работникам Института.

20) Проректоры, деканы, главный бухгалтер принимаются на работу по трудовому договору (контракту), срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора, который доводится до сведения всего коллектива Института.

10.6.3 Коллегиальный исполнительный орган - ученый совет.

1) Ученый совет, выборный орган, осуществляет общее руководство Институтном.

2) В состав ученого совета входят ректор, который является его председателем, проректоры, деканы факультетов, преподаватели.

3) Состав ученого совета утверждается приказом ректора Института.

б) В случае увольнения из Института члена ученого совета он автоматически выбывает из состава ученого совета.

7) К компетенции ученого совета института относятся следующие вопросы:

1. Формирование структуры института;

2. Принятие решений по основным вопросам учебного, социального, научного и воспитательного процессов;

3. Сокращение срока обучения лиц, имеющих высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок;

4. Определение сроков начала учебного года;
5. Утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих учебный процесс;
6. Утверждение положения о порядке формирования тематических планов НИР, проведению, отчетности о выполнении НИР, а также приемки результатов НИР;
7. Рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам высшего образования заявленных к лицензированию;
8. Утверждение планов и заслушивание отчетов о результатах научных исследований;
9. Представление к ученым званиям, решение вопросов конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научного персонала, избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами;
10. Избрание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8) Решение ученого совета вступает в силу после его утверждения ректором. Решение ученого совета считается правомочным, если присутствует более половины членов совета. Решения принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании и оформляются в виде протокола, подписанного председателем и секретарем

10.6.4. Коллегиальный исполнительный орган - конференция работников и обучающихся.

1) К компетенции конференции работников и обучающихся относятся следующие вопросы:

1. Рекомендации по развитию Института;
2. Организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы Института, благоустройству его помещений и территории;
3. Содействие организации и улучшению условий труда работников Института;

2) Конференция собирается по мере необходимости, но не реже один раз в год. Норма представительства делегатов определяется в соответствии с положением о конференции; Конференция считается правомочной, если присутствует более половины делегатов; Решения принимаются простым большинством голосов участвующих в конференции делегатов и оформляются в виде протокола, подписанного председателем и секретарем конференции.

10.6.5. Наблюдательный совет

- 1) Председатель и члены наблюдательного совета избираются на собрании учредителей.
- 2) В наблюдательный совет входят представители учредителей, ректор института, руководители базовых больниц и клиник, председатель ревизионной комиссии, представители организаций-спонсоров. Председатель Наблюдательного совета следит за строгим выполнением устава. Наблюдательный совет избирается сроком на 5 лет;
- 3) Наблюдательный совет Института осуществляет следующие основные функции:
 1. Подготавливает проекты изменений и дополнений к уставу Института;
 2. Заключает контракт с ректором, устанавливает размер его заработной платы, прочих видов материального поощрения.

10.6.6. Ревизионная комиссия

- 1) Председатель и члены ревизионной комиссии избираются на собрании учредителей, в состав комиссии входит 3 человека;
- 2) В ревизионную комиссию входят представители учредителей;
- 3) Ревизионная комиссия избирается сроком на 5 лет;
- 4) Ревизионная комиссия Института осуществляет следующие основные функции:
 - дает экономическую оценку годовому отчету главного бухгалтера;
 - дает рекомендации по совершенствованию экономики Института.

10.6.7. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

- 1) Председатель и члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений избираются ученым советом Института;
- 2) Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Институте из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Института, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4) Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений избирается сроком на 1 год;
- 5) Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Института осуществляет следующие основные функции: урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- 6) Организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

10.7. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и научно-педагогических работников по вопросам управления Институтом и принятия Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и научно-педагогических работников в Институте:

- 1) создается студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;
- 2) действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Института.

11. Локальные нормативные акты Института

11.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Институтом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Локальные нормативные акты утверждаются ректором Института и ученым советом Института в соответствии со своей компетенцией.

11.3. Локальные нормативные акты ученого совета Института издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

11.4. Локальные нормативные акты Ректора Института издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

11.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Института, принимаются с учетом мнения студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

Студенческий совет создается по инициативе студентов Института и является формой их общественной самодеятельности. Студенческий совет может представлять интересы всех обучающихся Института.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается по инициативе родителей и является формой их общественной самодеятельности. Совет родителей (законных представителей) обучающихся может представлять интересы всех или части родителей (законных представителей) обучающихся Института.

11.6. Ученый совет Института, ректор Института в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Института, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные советы при создании таких советов в Институте по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

11.7. Студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет в ученый совет Института или ректору Института мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

11.8. В случае, если соответствующий студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 11.7. настоящего устава срок, ученый совет Института, ректор Института принимает локальный нормативный акт.

11.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

12. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

12.1. Правовое положение Института

1) Институт считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Институт имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

2) Институт создан без ограничения срока деятельности, если иное не установлено учредительными документами Института.

3) Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

12.2. Институт имеет свою печать с полным наименованием на русском языке.

Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

12.3. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и юридических лиц

Институт осуществляет образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг Институтом используется в соответствии с уставными целями.

12.4. Имущество образовательных организаций

12.4.1. Для обеспечения начала деятельности Института учредители вносят имущественные и денежные взносы. Денежные средства вносятся на расчетный счет Института, а товарно-материальные ценности приходятся на баланс Института.

12.4.2. Институт имеет в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной деятельности предусмотренной уставом.

12.4.3. При ликвидации Института его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом.

12.4.4. Источниками формирования имущества Института являются:

- имущество, закрепленное за Институтом учредителями на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Института, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

12.4.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Институтом, а также находящееся у

Института особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

12.4.6. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Институтом по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Института в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

12.4.7. Институт отвечает по своим обязательствам своим имуществом.

12.4.8. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

12.4.9. Финансовое обеспечение Института осуществляется за счет:

- средств, получаемых от оказания платных услуг;
- доходов от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления;
- за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- средств от иной приносящей доходы деятельности;
- иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

12.4.10. Институт вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в финансовых органах.

Открытие и ведение лицевых счетов Института в финансовых органах осуществляется в порядке, установленном финансовыми органами.

12.4.11. Институт вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц дополнительные платные образовательные услуги.

Доход от указанной деятельности используется Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

12.4.12. Институт вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности относятся следующие виды деятельности Института:

- денежные или иные материальные средства, полученные от учредителей;
- средства от оказания платных образовательных услуг;
- средства, полученные для развития научной деятельности от спонсоров;
- средства, полученные от сдачи имущества в аренду;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Учредители вправе приостановить приносящую доход деятельность по дополнительным платным образовательным услугам, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим уставом.

12.4.13. Институт вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности, от сдачи имущества в аренду.

13. Реорганизация и ликвидация Института, изменение его типа

13.1. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Института принимается собранием учредителей в форме протокола.

Решения о реорганизации или ликвидации Института допускаются на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

13.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Института осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

13.3. При ликвидации Института после издания протокола о ликвидации учредители обязаны в порядке установленном законодательством Российской Федерации:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Институт находится в процессе ликвидации;
- утвердить состав ликвидационной комиссии;
- установить порядок и сроки ликвидации Института в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Института.

13.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Института в течение всего периода его ликвидации;
- представляет собранию учредителей для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Института.

13.5. Требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13.6. При ликвидации Института денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

14. Порядок внесения изменений в устав

14.1. Изменения в устав Института принимаются на собрании учредителей.

14.2. Институт в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в уставе представляет учредителям и в министерство юстиции Краснодарского края:

- а) копию изменений в уставе либо новую редакцию устава с отметкой о государственной регистрации;
- б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю

И. В. Ковалев:



Заведующая контактными
КМИ

Пропитано и пронумеровано

Листов

КОПИЯ ВЕРНА

